



**REPUBLIKA HRVATSKA  
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA MARUŠEVEC  
OPĆINSKI NAČELNIK**

KLASA: 350-03/24-07/3  
URBROJ: 2186-17-02-24-2  
Maruševac, 15. studeni 2024.

**ZAINTERESIRANIM GOSPODARSKIM  
SUBJEKTIMA**

**POZIV ZA DOSTAVU PONUDA  
Evidencijski broj jednostavne nabave: JN-22/24**

**NARUČITELJ:**

OPĆINA MARUŠEVEC

Sjedište: Maruševac 6, 42243 Maruševac

OIB: 26670454549

Adresa elektroničke pošte: [opcina@marusevec.hr](mailto:opcina@marusevec.hr)

Odgovorna osoba Naručitelja: Načelnik Općine Maruševac – Mario Klapša

Naručitelj Općina Maruševac pokreće nabavu za **uslugu Izrade Prostornog plana uređenja Općine Maruševac kao prostornog plana nove generacije, Evidencijski broj nabave: JN-22/24**, koja obuhvaća koncept prostornog rješenja koji je utvrđen važećim Prostornim planom uređenja Općine Maruševac ( prostorni plan stare generacije) koji će se zadržati i u Prostornom planu uređenja Općine Maruševac kao prostornog plana nove generacije, uz dodatno utvrđene zahtjeve za novim prostorno planskim rješenjima iz pripadajuće Odluke o izradi Plana, kao i eventualna planska rješenja koja proizlaze iz opravdanih zahtjeva nositelja izrade, javnopravnih tijela i drugih sudionika izrade Plana.

Sukladno članku 12. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16 i 114/22) za godišnju procijenjenu vrijednost nabave iz Plana nabave do 26.540,00 eura bez PDV-a za nabavu roba i usluga, odnosno do 66.360,00 eura bez PDV-a za nabavu radova (tzv. jednostavnu nabavu) Naručitelj nije obvezan provoditi postupke javne nabave propisane Zakonom o javnoj nabavi, te vas sukladno zakonskoj osnovi za provođenje jednostavne nabave pozivamo na dostavu svoje ponude za uslugu Izrade prostornog plana uređenja Općine Maruševac, kao prostornog plana nove generacije.

Danom početka postupka smatra se dan slanja Poziva na dostavu ponuda odnosno dan objave poziva na službenim mrežnim stranicama Općine Maruševac.

**1. OPIS PREDMETA NABAVE I TEHNIČKE SPECIFIKACIJE**

## **Predmet nabave: Izrada Prostornog plana uređenja Općine Maruševac kao prostornog plana nove generacije**

CPV: 71410000 – Usluge urbanističkog planiranja

Usluga obuhvaća:

- Izradu planskog rješenja građevinskih područja i pripadajuće namjene površina građevinskog područja
- Unos zaprimljenih podataka za građevine, zahvate i površine državnog i područnog ( regionalnog) značaja i usklađenje planskog rješenja namjene površina izvan građevinskih područja sukladno zaprimljenim podacima nadležnih Zavoda ( državni i županijski)
- Izradu svih nacрта Plana (nacrt prijedloga, nacrt konačnog prijedloga), sukladno Zakonu i Pravilniku
- Javno izlaganje u sklopu javne rasprave
- Suradnju u izradi izvješća o provedenoj javnoj raspravi prema Zakonu
- Finalizaciju Plana u modulu e-Planovi – editor.

Usluga se provodi kroz ISPU sustav module ePlanovi i ePlanovi-editor, a odnosi se isključivo na nadležnosti stručnog izrađivača utvrđene prema propisima Zakona o prostornom uređenju ( NN br. 153/13, 65/17,114/18,39/19,98/19 i 67/23) i Pravilnika o prostornim planovima (NN br. 152/23).

Nabava je povezana s projektom koji se financira iz fondova Europske unije temeljem Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava za projekte koji se financiraju iz Nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021. – 2026. za projekt Izrada Prostornog plana uređenja Općine Maruševac – Referenti broj ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava NPOO.C2.3.R3-I7.01.0009, Naziv projekta: Izrada prostornog plana nove generacije putem elektroničkog sustava „ePlanovi“ za Općinu Maruševac.

**2. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE:** 26.400,00 eura bez PDV-a

### **3. UVJETI NABAVE**

Ponuda treba ispunjavati slijedeće uvjete:

- **način izvršenja:** s ponuditeljem čija ponuda bude odabrana sklopit će se ugovor
- **rok izvršenja:** 30.11.2025.
- **početak izvođenja usluge:** odmah po potpisu ugovora
- **mjesto izvršenja:** Općina Maruševac, Maruševac 6
- **količina predmeta nabave:** jedan
- **rok, način i uvjeti plaćanja:**  
Sukladno članku 6. stavak 1. Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN 94/2018). Naručitelji su obvezni zaprimati, obrađivati te izvršiti plaćanje elektroničkih računa i pratećih isprava izdanih sukladno europskoj normi. Elektronički

računi moraju sadržavati osnovne elemente sukladno članku 5. Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN 94/2018).

Odabrani Ponuditelj mora elektroničke račune, koji će biti izdani na temelju izvršenja Ugovora o nabavi sklopljenog nakon provedenoga postupka nabave, izdavati u skladu s europskom normom i njezinim ispravcima, izmjenama i dopunama.

Naručitelj isključuje mogućnost plaćanja predujma.

Naručitelj se obvezuje platiti uredno izvršenu uslugu u roku od 30 dana od dana zaprimanja pravovaljanog e-Računa s potrebnom pratećom dokumentacijom koji mora biti ovjeren od strane predstavnika naručitelja.

Plaćanje se vrši u eurima, po ispostavljenim e-Računima, nakon izrade svake pojedine faze i to:

- I. faza – 20% cijene – po izradi planskog rješenja građevinskih područja (GPN, IDGPN, IGPIN) i pripadajućih namjena površina
- II. faza – 20% cijene - po unosu zaprimljenih vektorskih grafičkih podataka za građevine, zahvate i površine državnog i područnog (regionalnog) značaja i izradi planskog rješenja površina izvan građevinskih područja sukladno zaprimljenim podacima od odgovarajućih Zavoda
- III. faza – 20% cijene – po izradi nacрта prijedloga Plana
- IV. faza – 20% cijene – po izradi prijedloga Plana za javnu raspravu
- V. faza – 10% cijene – po izradi koncepta izvješća o provedenoj javnoj raspravi i izradi nacрта konačnog prijedloga Plana
- VI. završna faza – 10% cijene – po završetku radnji utvrđenih za stručnog izrađivača prema Zakonu i Pravilniku.

Uredno izvršenje pojedine faze predmeta nabave potvrđuje se od strane predstavnika naručitelja.

Plaćanje se obavlja na IBAN odabranog ponuditelja.

- **cijena ponude:** u cijenu ponude bez PDV uračunavaju se svi troškovi i popusti ponuditelja; cijenu ponude potrebno je prikazati na način da se iskaže redom: cijena ponude bez PDV, iznos PDV, te cijena ponude sa PDV. Cijena ponude piše se brojkama. Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto predviđeno za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno. Jedinične cijene izražene u ponudi nepromjenjive su za cijelo vrijeme trajanja ugovora o jednostavnoj nabavi.

#### **4. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE:** Najniža ukupna cijena ponude

Način određivanja cijene ponude:

- u cijenu ponude moraju biti uračunati svi troškovi i popusti koji uključuju izradu prostornog plana Općine Maruševac
- cijena ponude je nepromjenjiva tijekom trajanja ugovora o nabavi
- cijena ponude isključivi je i jedini kriterij odabira ponude. Odabrat će se prihvatljiva pravovaljana ponuda s najnižom ukupnom cijenom uključujući PDV
- naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeva vezane uz predmet nabave i navedene u ovom Pozivu
- naručitelj ne odgovara za pogreške ponuditelja u obračunu ukupne cijene taženog predmeta nabave

## **5. PODACI O GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA S KOJIMA JE NARUČITELJ U SUKOBU INTERESA**

Sukladno članku 80. stavak 2. točka 1. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 120/16 i i 114/22) Općina Maruševac je kao javni naručitelj u smislu odredbi članka 76. i 77. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 120/16 i i 114/22) u sukobu interesa sa sljedećim gospodarskim subjektima (u svojstvu ponuditelja, člana zajednice ponuditelja ili podugovaratelja odabranom ponuditelju):

- ELISTRO j.d.o.o., OIB: 12047435369, Donje Ladanje, V. Nazora 81, 42243 Maruševac
- 2K INŽENJERING j.d.o.o., OIB: 90082096026, Donje Ladanje, V. Nazora 81, 42243 Maruševac

Predstavnici Naručitelja u ovom postupku javne nabave potpisnici su izjave sukladno članku 80. stavku 1. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 120/16 i i 114/22)

## **6. ROK ZA DOSTAVU PONUDA**

### **22. studeni 2024. godine do 10:00 sati bez obzira na način dostave ponude**

Zakašnjele ponude neće se razmatrati.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda svoju ponudu izmijeniti odnosno nadopuniti je. Izmjena odnosno dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i ponuda s obaveznom naznakom da se radi o izmjeni odnosno dopuni ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda pisanom izjavom i odustati od svoje ponude. Pravovremenom ponudom smatra se ona koja je do gore navedenog roka dostavljana naručitelju. Kod dostavljanja ponude poštanskom pošiljkom ponuditelj sam snosi eventualni rizik nepravovremene dostave. Zakašnjela ponuda ne vraća se pošiljatelju.

## **7. NAČIN IZRADE PONUDE, DOKAZI SPOSOBNOSTI PONUDITELJA I SADRŽAJ PONUDE**

Ponuda se dostavlja na Ponudbenom listu koji se nalazi u privitku ovog Poziva, a koji je potrebno u cijelosti ispuniti i potpisati od strane ovlaštene osobe Ponuditelja.

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, a cijena ponude izražava se u eurima.

Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeva vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva.

7.1. Dokazi sposobnosti ponuditelja koje je potrebno dostaviti:

**Izjava o nekažnjavanju (Prilog III.)** - gospodarski subjekt dokazuje da nije kažnjavan po niti jednoj osnovi navedenoj u Izjavi.

**Potvrda Porezne uprave o stanju duga** s osnove povezane s plaćanjem poreza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje o kojima evidenciju vodi Porezna uprava – gospodarski subjekt mora imati podmirene sve porezne obveze i obveze za mirovinsko i zdravstveno osiguranje (ne starija od 30 dana od dana slanja poziva na dostavu ponuda)

**Izvadak iz sudskog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra** koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana – gospodarski subjekt mora biti upisan u odgovarajući registar (ne stariji od tri mjeseca računajući od dana slanja poziva na dostavu ponuda)

**Rješenje o upisu stručnjaka u Imenik ovlaštenih arhitekata urbanista Hrvatske komore arhitekata** u skladu sa Zakonom o komori arhitekata i komorama inženjera u graditeljstvu i prostornom uređenju (NN 78/15, 114/18 i 110/19) i Statutom Hrvatske komore arhitekata (NN 15/21) - gospodarski subjekt mora dokazati da za izvršenja predmeta nabave raspolaže stručnjacima neovisno o tome pripadaju li isti izravno gospodarskom subjektu ili ne. Propisani uvjeti stručne sposobnosti osiguravaju da gospodarski subjekt ima potrebne ljudske resurse za izvršenje ugovora na odgovarajućoj razini kvalitete, a propisani kriteriji predstavljaju minimalnu razinu sposobnosti koja osigurava da će gospodarski subjekt biti sposoban izvršiti ugovor o javnoj nabavi. Za izvršenje ugovora ponuditelj mora minimalno raspolagati sa jednim stručnjakom, odgovorni voditelj izrade, ovlaštenu arhitekt urbanist;

**Suglasnost za obavljanje svih stručnih poslova prostornog uređenja** - Na području Republike Hrvatske pravne osobe mogu obavljati stručne poslove prostornog uređenja sukladno članku 30. Zakona o prostornom uređenju (NN 153/13, 64/17, 114/18 i 39/19, 67/23), članku 9. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15, 118/18, 110/19) i članku 2. Pravilnika o izdavanju suglasnosti za obavljanje stručnih poslova prostornog uređenja (NN 136/15). Gospodarski subjekt sa sjedištem u Republici Hrvatskoj ovaj uvjet dokazuje suglasnošću Ministarstva prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine za obavljanje svih stručnih poslova prostornog uređenja.

7.2. Ponuda treba sadržavati redom sljedeće dijelove:

- Prilog I. Ponudbeni list
- Prilog II. Troškovnik
- Izjava o nekažnjavanju (Prilog III.)
- Potvrda Porezne uprave o stanju duga s osnove povezane s plaćanjem poreza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje o kojima evidenciju vodi Porezna uprava, koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana slanja poziva na dostavu ponuda
- Izvadak iz sudskog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana (ne stariji od tri mjeseca računajući od dana slanja poziva na dostavu ponuda)
- Rješenje o upisu stručnjaka u Imenik ovlaštenih arhitekata urbanista Hrvatske komore arhitekata
- Suglasnosti za obavljanje svih stručnih poslova prostornog uređenja

## **8. TRAŽENA JAMSTVA**

### **Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora**

Odabrani ponuditelj biti će dužan, u slučaju odabira njegove ponude prilikom sklapanja ugovora o nabavi usluga, dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovornih obveza. Jamstvo se dostavlja u obliku potpisane i potvrđene bjanko zadužnice. Bjanko zadužnica mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice („Narodne novine“ broj 115/112 i 82/17) na iznos od 10% ukupne vrijednosti ugovora o nabavi radova (bez PDV-a).

Ponuditelj umjesto dostave potvrđene bjanko zadužnice može uplatiti novčani polog u gore traženom iznosu na IBAN naručitelja HR3523600001826000005, poziv na broj HR68 7706-OIB ponuditelja otvoren kod Zagrebačke banke uz naznaku: „Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora – Usluga izrade Prostornog plana uređenja Općine Maruševec kao prostornog plana nove generacije“. U tom slučaju ponuditelj dokaz o uplati novčanog pologa dostavlja naručitelju, a novčani polog mora biti vidljiv na računu naručitelja.

Odabrani ponuditelj će biti dužan dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovornih obveza u roku od 10 (deset) dana od dana zaključenja ugovora o nabavi radova.

Neiskorišteno jamstvo za uredno ispunjenje ugovora vraća se nakon dostave jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.

## **9. NAČIN DOSTAVE PONUDE**

Ponude se dostavljaju u zatvorenoj omotnici i to poštom ili izravno na adresu naručitelja u Pisarnicu. Ponuda obavezno treba biti uvezana i sadržavati sve dijelove navedene u točki 7.2. ovog Poziva.

Na zatvorenoj omotnici moraju biti navedeni naziv i adresa naručitelja:

**OPĆINA MARUŠEVEC  
MARUŠEVEC 6  
42243 MARUŠEVEC**

s naznakom:

**„IZRADA PROSTORNOG PLANA UREĐENJA OPĆINE MARUŠEVEC  
KAO PROSTORNOG PLANA NOVE GENERACIJE“  
NE OTVARATI**

Na zatvorenoj omotnici mora biti naznačen naziv i adresa ponuditelja bez obzira na način dostave.

**Krajnji rok za dostavu ponuda: 22. studeni 2024. godine do 10:00 sati bez obzira na način dostave ponude**

**10. ROK VALJANOSTI PONUDE:** najmanje 60 dana.

**11. Kontakt osoba, broj telefona i adresa elektroničke pošte:**

Dragica Korpar, mag.oec., tel.: 042 729-696, fax: 042 729-434,

e-mail: [opcina@marusevec.hr](mailto:opcina@marusevec.hr)

**OPĆINSKI NAČELNIK  
Mario Klapša**

## **PRILOZI:**

- Prilog I. Ponudbeni list
- Prilog II. Troškovnik
- Prilog III. Izjava o nekažnjavanju