



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**VARAŽDINSKA ŽUPANIJA**  
**OPĆINA MARUŠEVEC**  
**OPĆINSKI NAČELNIK**  
KLASA: 421-02/24-01/6  
URBROJ: 2186-17-02-24-2  
Maruševac, 28. svibanj 2024.

Temeljem članka 48. Statuta Općine Maruševac („Službeni vjesnik Varaždinske županije“ broj 17/21) i članka 9. Programa poticanja razvoja malog i srednjeg poduzetništva na području Općine Maruševac za razdoblje 2024. – 2025. („Službeni vjesnik Varaždinske županije“ broj 30/24), općinski načelnik Općine Maruševac objavljuje

## **1. JAVNI POZIV**

**za dodjelu potpora male vrijednosti kroz Program poticanja razvoja malog i srednjeg poduzetništva na području Općine Maruševac za razdoblje 2024. – 2025. – Podmjera 2.2. Razvoj novih turističkih proizvoda i usluga**

### **I. PREDMET JAVNOG POZIVA**

Predmet ovog Javnog poziva je dodjela potpora male vrijednosti kroz Program poticanja razvoja malog i srednjeg poduzetništva na području Općine Maruševac za razdoblje 2024. – 2025. (u daljnjem tekstu: Program poticanja razvoja MSP), Mjera 2. „Bespovratne potpore za razvoj turističkog sektora“, **Podmjera 2.2. Razvoj novih turističkih proizvoda i usluga.**

Potpore male vrijednosti se dodjeljuju sukladno pravilima Europske komisije o pružanju potpore male vrijednosti poduzetnicima propisanim Uredbom Komisije (EU) broj 2023/2831 od 13. prosinca 2023. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore (Službeni vjesnik Europske unije L 2023/2831) – u daljnjem tekstu: Uredba o potporama male vrijednosti.

Sukladno članku 3. Uredbe o potporama male vrijednosti, ukupni iznos potpora male vrijednosti koji je dodijeljen jednom poduzetniku ne smije prijeći iznos od 300.000,00 EUR-a tijekom trogodišnjeg fiskalnog razdoblja.

### **II. SVRHA I CILJEVI JAVNOG POZIVA**

Svrha Javnog poziva je poticanje razvoja novih turističkih proizvoda i usluga kao osnove povećanja turističke potrošnje na području Općine Maruševac.

Cilj ovog poziva je kroz sufinanciranje troškova razvoja i implementacije novog turističkog proizvoda/usluge doprinijeti valorizaciji prirodnih/ kulturnih/ gastronomskih/ rekreacijskih/ društveno zabavnih i drugih turističkih potencijala Općine, mjereno u povećanju turističke potrošnje na području Općine Maruševac.

### **III. KORISNICI SREDSTAVA**

Korisnici potpora po ovom Javnom pozivu mogu biti obiteljska poljoprivredna gospodarstva (OPG), obrti, mikro, mala i srednja trgovačka društva i udruge registrirane za obavljanje gospodarske djelatnosti, s poslovnim nastanom na području Općine Maruševac, koji razvijaju novi turistički proizvod ili uslugu na području Općine Maruševac.

**Turistički proizvodi** u smislu ovog poziva su prehrambeni i neprehrambeni proizvodi s jasno naznačenom poveznicom na zemljopisno i/ili povijesno podrijetlo proizvoda i jasno istaknutu dodanu turističku vrijednost u sklopu samog proizvoda ili promotivnih materijala prijavitelja kao i manifestacije i događanja koja svojim obilježjem i sadržajem stvaraju dodanu turističku vrijednost/iskustvo i komercijalnog su karaktera.

**Turističke usluge** u smislu ovog poziva su sve aktivnosti usmjerene komercijalizaciji turističkog potencijala i turističkih proizvoda Općine Maruševac kao i tradicijske usluge s područja Općine Maruševac komercijalnog karaktera.

### **IV. KRITERIJI ZA ISKLJUČENJE**

Potpora se ne može dodijeliti:

1. Poduzetnicima za ulaganja u sektorima djelatnosti kockanja i klađenja, trgovanja ili proizvodnje robe vojne namjene, obrambenih proizvoda i nevojnih ubojitih sredstava, djelatnosti poslovanja nekretninama, financijske djelatnosti i djelatnosti osiguranja
2. Poduzetnicima koji su u postupku predstečajne nagodbe sukladno Zakonu o financijskom poslovanju i predstečajnoj nagodbi (NN 108/12, 144/12, 81/13, 112/13, 71/15, 78/15)
3. Poduzetnicima koji nisu ispunili obveze vezane uz plaćanje dospjelih poreznih obveza prema državnom i općinskom proračunu i obveza za zdravstveno i mirovinsko osiguranje
4. Poduzetnicima koji nemaju podmirene sve obaveze prema svojim zaposlenicima prema bilo kojoj osnovi
5. Prijavitelju koji je dobio državnu potporu ili potporu male vrijednosti za isti opravdani trošak projekta
6. Prijavitelju koji nije izvršio zatraženi povrat ili je u postupku povrata sredstava prethodno dodijeljenih u drugom postupku dodjele bespovratnih sredstava iz bilo kojeg javnog izvora
7. Prijavitelju kojem je utvrđeno teško kršenje Ugovora zbog neispunjavanja ugovornih obveza, a koji je bio potpisan u sklopu nekog drugog postupka dodjele bespovratnih sredstava

8. Prijavitelju koji je u sukobu interesa u predmetnom postupku dodjele bespovratnih sredstava
9. Poduzeticima koji djeluju u sektorima ribarstva i akvakulture
10. Poduzeticima koji djeluju u primarnoj proizvodnji poljoprivrednih proizvoda
11. Poduzeticima koji djeluju u sektoru prerade i stavljanja na tržište poljoprivrednih proizvoda (prodaja primarnih poljoprivrednih proizvoda i prerađevina bez stvorene dodane vrijednosti i istaknutog turističkog i/ili tradicijskog i/ili prezentacijskog potencijala)

## **V. IZNOS I INTENZITET POTPORE**

U proračunu Općine Maruševac za 2024. godinu sredstva za provedbu Podmjere 2.2. Razvoj novih turističkih proizvoda i usluga, planirana su u razdjelu AOP 2024 – 352322 (Bespovratne potpore za razvoj turističkog sektora).

Potpore će se dodjeljivati do iskorištenja planiranih proračunskih sredstava za 2024. godinu. U slučaju iskorištenja planiranih sredstava na službenoj web stranici Općine Maruševac izdati će se obavijest o obustavi Javnog poziva.

Korisnik u proračunskom razdoblju za 2024. godinu po ovom Javnom pozivu može podnijeti više prijave s time da ukupni iznos dodijeljenih bespovratnih sredstava ne može premašivati iznos od 700,00 eura po korisniku u jednoj proračunskoj godini.

**Maksimalni intenzitet potpore koje korisnik može ostvariti iznosi 50% ukupno prihvatljivih troškova do maksimalno 700,00 eura po korisniku, sukladno listi prihvatljivih troškova iz točke VII.**

## **VI. NAMJENA POTPORE I RAZDOBLJE PRIHVATLJIVOSTI TROŠKOVA**

Potpore se dodjeljuje za troškove vezane uz uspostavu novog i/ili poboljšanje postojećeg proizvoda ili usluge koji kao sveobuhvatna cjelina predstavlja zaseban proizvod i/ili uslugu te se kao takav može ponuditi na tržištu.

**Prihvatljivi su troškovi koji su nastali tijekom 2024. godine i najkasnije u roku od 12 mjeseci od potpisa Ugovora o dodjeli potpore male vrijednosti.**

## **VII. PRIHVATLJIVI TROŠKOVI**

Turističkim proizvodom u pogledu ovog poziva ne smatraju se primarni poljoprivredni proizvodi i prerađevine primarnih poljoprivrednih proizvoda bez stvorene dodane vrijednosti i istaknutog turističkog potencijala, a što prijavitelj pojedinačno pojašnjava u Obrascu prijave.

SKUPINA AKTIVNOSTI BR.	PRIHVATLJIVA SKUPINA AKTIVNOSTI	PRIHVATLJIVI TROŠKOVI
1.	Razvoj proizvoda/usluge	Troškovi izgradnje/rekonstrukcije/opremanja/adaptacije, unutarnje i vanjsko uređenje, nabava opreme, alata i uređaja, troškovi izrade računalnih aplikacija i prilagodbe za pametne uređaje, troškovi materijala za razvoj i/ili izradu prototipa proizvoda/usluge u vlastitom angažmanu prijavitelja te usluge vanjskih dobavljača u razvoju i/ili izradi prototipa proizvoda/usluge
2.	Eksperimentalni razvoj proizvoda/usluge (prilagodba proizvoda/usluge tržištu)	Troškovi vanjskih usluga istraživanja tržišta i izrade marketing plana, troškovi certificiranja i/ili stjecanja potrebnih dozvola ukoliko je primjenjivo, troškovi edukacije i/ili stjecanja potrebnih znanja/vještina/osposobljenosti, svi vezani troškovi prilagodbe novog proizvoda/usluge, izrada i razvoj specijalnih aplikacija i programa, trošak reprezentacije i inicijalne promocije proizvoda usluge javnosti u maksimalnom iznosu do 10 % odobrenih bespovratnih sredstava
3.	Promocija i oglašavanje proizvoda/usluge	Promotivni materijali, brošure, izrada i razvoj web sadržaja prilagođenih pregledu na računalima i mobilnim uređajima, uspostava web trgovina/sustava rezervacija

\*\*\* Lista prihvatljivih troškova nije iscrpna te prijavitelj u sklopu projektne prijave može predložiti i financiranje drugih troškova ukoliko su isti neophodni za provedbu ulaganja.

Trošak PDV-a za korisnike kojima je PDV povrativ predstavlja neprihvatljiv trošak za financiranje.

## VIII. POSTUPAK DODJELE

1. Objava Javnog poziva za podnošenje Prijava za dodjelu potpora male vrijednosti kroz Program poticanja razvoja MSP. – Podmjere 2.2. Razvoj novih turističkih proizvoda i usluga
2. Zaprimanje Prijava
3. Obrada prijava
  - a. Faza I. Registracija projektne prijave
  - b. Faza II. Administrativna provjera, provjera prihvatljivosti projekta i aktivnosti, ocjena kvalitete te provjera prihvatljivosti izdataka kojima se provjerava cjelovitosti i potpunost podnesene prijave te bodovanje sukladno bodovnoj listi
  - c. Faza III. Izdavanje obavijesti o prihvatljivosti i sklapanje Ugovora s korisnikom
4. Provedba ulaganja i pravdanje troškova
5. Isplata potpore na žiro račun korisnika

Projektne prijedlozi se obrađuju nakon zatvaranja Javnog poziva. Postupak dodjele provodi Jedinstveni upravni odjel Općine Maruševac.

Ukoliko se u fazi administrativne provjere utvrdi da je podnesena dokumentacija nepotpuna projektni prijedlog se u cijelosti odbacuje i prijavitelju se izdaje Obavijest o odbijanju. Prijavitelj po odbijanju može podnijeti novu Prijavu.

Ukoliko se u fazi provjere prihvatljivosti projekta i aktivnosti, ocjene kvalitete te provjere prihvatljivosti izdataka utvrde nejasnoće, prijavitelja će se uputiti na dopunu projektnog prijedloga.

Po završetku faze I. i faze II. Jedinствeni upravni odjel prijavitelju izdaje Obavijest o prihvatljivosti čime stječe status korisnika. Na prijedlog Jedinствenog upravnog odjela i temeljem Obavijesti o prihvatljivosti, načelnik Općine Maruševac izdaje Odluku o dodjeli potpore te se korisnikom potpisuje Ugovor o dodjeli potpore male vrijednosti.

Dodijeljena sredstva se isplaćuju na žiro račun korisnika naveden u Prijavnom obrascu 1 koji čini sastavni dio ovog Javnog poziva.

Postupak dodjele može trajati maksimalno 60 dana od podnošenja cjelovite i ispravne projektne prijave.

Sve podnesene projektne prijave koje udovolje uvjetima Javnog poziva do trenutka obustave Javnog poziva, a za koje je u postupku dodjele izdana obavijest o nemogućnosti odobravanja zbog iskorištenosti raspoloživih sredstava nalaze se na rezervnoj listi te se obrađuju redosljedom zaprimanja u slučaju preraspodjele raspoloživih sredstava unutar pojedinih Podmjera u sklopu Mjere 1, temeljem članka 11. Programa poticanja razvoja MSP.

Prije isplate potpore Jedinствeni upravni odjel ima pravo izvršiti kontrolu na terenu kod korisnika u svrhu provjere namjenskog korištenja odobrenih sredstava. Naknadna kontrola na terenu u razdoblju provedbe Programa poticanja razvoja MSP provest će se na nasumičnom uzorku od 5%.

## **IX. SADRŽAJ PROJEKTOG PRIJEDLOGA**

Podnositelji zahtjeva za dodjelu potpore male vrijednosti treba dostaviti sljedeću obveznu dokumentaciju:

1. Obrazac 1\_Podmjera\_2.2.
2. Izjava prijavitelja o istinitosti podataka, izbjegavanju dvostrukog financiranja i ispunjavanja preduvjeta za sudjelovanje u postupku dodjele potpore male vrijednosti (Obrazac 2)
3. Izjava o korištenim potporama male vrijednosti (Obrazac 3)
4. Potvrdu porezne o nepostojanju dugovanja prema proračunu RH ne stariju od 30 dana od dana objave Javnog poziva
5. Kopiju Rješenja o upisu u sudski, obrtni ili drugi registar neovisno o području djelatnosti prijavitelja
6. Troškovnik ulaganja

Status ispunjenja kriterija podmirenih obveza prema proračunu provjerava JUO Općine Maruševac uvidom u službene registre.

Uz zahtjev za isplatu korisnici podnose:

1. Račune/ugovore/kupoprodajne ugovore za provedeno ulaganje
2. Bankovni izvadak/uplatnicu kao dokaz o provedenom plaćanju
3. Fotodokumentaciju, promotivne materijale i druge dokaze o provedenom ulaganju sukladno vrsti ulaganja
4. Odgovarajući dokaz o komercijalnom karakteru proizvoda/usluge

U fazi prije isplate potpore Jedinostveni upravni odjel zadržava pravo izvršiti kontrolu izvršenog ulaganja na mjestu ulaganja. Kontrola izvršenog ulaganja izvršiti će se u trogodišnjem razdoblju od dodjele sredstava na nasumičnom uzorku od 20%.

## **X. NAČIN PODNOŠENJA PRIJAVA**

Obvezna dokumentacija Javnog poziva dostupna je za preuzimanje na službenoj web stranici Općine Maruševac i u tiskanom obliku u Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Maruševac.

Projektни prijedlog koji uključuje dokumentaciju navedenu u točki IX. ovog Javnog poziva dostavlja se u zatvorenom paketu/omotnici, preporučenom poštom ili osobnom dostavom u pisarnicu Jedinostvenog upravnog odjela Općine Maruševac s obavezno naslovljenom adresom i naznakom:

### **OPĆINA MARUŠEVEC**

**Maruševac 6**

**42243 Maruševac**

**«Program poticanja razvoja MSP Općine Maruševac za razdoblje 2024. – 2025. –  
Podmjera 2.2»**

### **ZAHTJEV ZA POTPORU – NE OTVARAJ**

Poziv se vodi u modalitetu ograničenog poziva te je podnošenje prijava omogućeno **od 28.05.2024. do 27.06.2024.**

**Prijave podnesene izvan navedenog roka neće biti uzete u razmatranje.**

## **XI. OBVEZE PRIJAVITELJA I KORISNIKA**

1. Prijavitelji podnošenjem Zahtjeva za dodjelu potpore jamče da će sredstva utrošiti za namjenu za koju je dodijeljena potpora.
2. Korisnici sredstava potpisivanjem Ugovora o dodjeli sredstava obvezuju se najkasnije u roku od 12 mjeseci izvršiti planirano ulaganje
3. Korisnici sredstava dužni su osigurati komercijalnu održivost i trajnost/kontinuitet rezultata projekta u najmanje dvogodišnjem trajanju od dana isplate potpore

Ukoliko se utvrdi da su korisnici odobrena sredstva nenamjenski utrošili, ili nisu izvršili obveze iz potpisanog Ugovora o dodjeli potpore male vrijednosti dužni su odobrena sredstva vratiti u Proračun Općine Maruševac zajedno s obračunatom zakonskom zateznom kamatom i gube pravo sljedeće 3 (tri) godine na poticajna sredstva iz proračuna Općine Maruševac.

**OPĆINSKI NAČELNIK**  
Mario Klapša, v.r.