



REPUBLIKA HRVATSKA  
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA MARUŠEVEC  
OPĆINSKI NAČELNIK  
KLASA: 421-02/24-01/12  
URBROJ: 2186-17-02-24-2  
Maruševac, 30. listopad 2024.

Temeljem članka 48. Statuta Općine Maruševac („Službeni vjesnik Varaždinske županije“ broj 17/21) i članka 9. Programa poticanja razvoja malog i srednjeg poduzetništva na području Općine Maruševac za razdoblje 2024. – 2025. („Službeni vjesnik Varaždinske županije“ broj 30/24), općinski načelnik Općine Maruševac objavljuje

## 2. JAVNI POZIV

**za dodjelu potpora male vrijednosti kroz Program poticanja razvoja malog i srednjeg poduzetništva na području Općine Maruševac za razdoblje 2024. – 2025. – Podmjera 2.3. Organizacija sajмова i manifestacija regionalnog i inozemnog karaktera**

### I. PREDMET JAVNOG POZIVA

Predmet ovog Javnog poziva je dodjela potpora male vrijednosti kroz Program poticanja razvoja malog i srednjeg poduzetništva na području Općine Maruševac za razdoblje 2024. – 2025. (u daljnjem tekstu: Program poticanja razvoja MSP), Mjera 2. „Bespovratne potpore za razvoj turističkog sektora“, **Podmjera 2.3. Organizacija sajмова i manifestacija regionalnog i inozemnog karaktera.**

Potpore male vrijednosti se dodjeljuju sukladno pravilima Europske komisije o pružanju potpore male vrijednosti poduzetnicima propisanim Uredbom Komisije (EU) broj 2023/2831 od 13. prosinca 2023. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore (Službeni vjesnik Europske unije L 2023/2831) – u daljnjem tekstu: Uredba o potporama male vrijednosti.

Sukladno članku 3. Uredbe o potporama male vrijednosti, ukupni iznos potpora male vrijednosti koji je dodijeljen jednom poduzetniku ne smije prijeći iznos od 300.000,00 EUR-a tijekom trogodišnjeg fiskalnog razdoblja.

### II. SVRHA I CILJEVI JAVNOG POZIVA

Svrha javnog poziva je provedba aktivnosti iz Podmjere 2.3. Organizacija sajмова i manifestacija regionalnog i inozemnog karaktera u svrhu povećanja prepoznatljivosti turističkih i tradicijskih proizvoda te usluga na području Općine Maruševac.

Cilj ovog javnog poziva je kroz sufinanciranje troškova nastupa na sajmovima i manifestacijama u RH i inozemstvu te troškova organizacije sajмова/manifestacija na području Općine Maruševac povećati turističku posjećenost i potrošnju na području Općine Maruševac.

### **III. KORISNICI SREDSTAVA**

Korisnici potpora po ovom javnom pozivu mogu biti obiteljska poljoprivredna gospodarstva (OPG), obrti, mikro, mala i srednja trgovačka društva i udruge registrirane za obavljanje gospodarske djelatnosti, sa poslovnim nastanom na području Općine Maruševac, koji participiraju na sajmovima i manifestacijama regionalnog i inozemnog karaktera u svrhu promocije turističkih i tradicijskih proizvoda te usluga Općine Maruševac.

U smislu participacije na sajmovima i manifestacijama smatra se angažman korisnika, bilo u svojstvu izlagača, bilo u svojstvu organizatora.

### **IV. KRITERIJI ZA ISKLJUČENJE**

Potpora se ne može dodijeliti:

1. Poduzetnicima za ulaganja u sektorima djelatnosti kockanja i klađenja, trgovanja ili proizvodnje robe vojne namjene, obrambenih proizvoda i nevojnih ubojitih sredstava, djelatnosti poslovanja nekretninama, financijske djelatnosti i djelatnosti osiguranja
2. Poduzetnicima koji su u postupku predstečajne nagodbe sukladno Zakonu o financijskom poslovanju i predstečajnoj nagodbi (NN 108/12, 144/12, 81/13, 112/13, 71/15, 78/15)
3. Poduzetnicima koji nisu ispunili obveze vezane uz plaćanje dospjelih poreznih obveza prema državnom i općinskom proračunu i obveza za zdravstveno i mirovinsko osiguranje
4. Poduzetnicima koji nemaju podmirene sve obaveze prema svojim zaposlenicima prema bilo kojoj osnovi
5. Prijavitelju koji je dobio državnu potporu ili potporu male vrijednosti za isti opravdani trošak projekta
6. Prijavitelju koji nije izvršio zatraženi povrat ili je u postupku povrata sredstava prethodno dodijeljenih u drugom postupku dodjele bespovratnih sredstava iz bilo kojeg javnog izvora
7. Prijavitelju kojem je utvrđeno teško kršenje Ugovora zbog neispunjavanja ugovornih obveza, a koji je bio potpisan u sklopu nekog drugog postupka dodjele bespovratnih sredstava
8. Prijavitelju koji je u sukobu interesa u predmetnom postupku dodjele bespovratnih sredstava
9. Poduzetnicima koji djeluju u sektorima ribarstva i akvakulture
10. Poduzetnicima koji djeluju u primarnoj proizvodnji poljoprivrednih proizvoda
11. Poduzetnicima koji djeluju u sektoru prerade i stavljanja na tržište poljoprivrednih proizvoda (prodaja primarnih poljoprivrednih proizvoda i prerađevina bez stvorene

dodane vrijednosti i istaknutog turističkog i/ili tradicijskog i/ili prezentacijskog potencijala)

## **V. IZNOS I INTENZITET POTPORE**

U proračunu Općine Maruševac za 2024. godinu sredstva za provedbu Podmjere 2.3. Organizacija sajмова i manifestacija regionalnog i inozemnog karaktera, planirana su u razdjelu AOP 2024 – 352322 (Bespovratne potpore za razvoj turističkog sektora).

Potpore će se dodjeljivati do iskorištenja planiranih proračunskih sredstava za 2024. godinu. U slučaju iskorištenja planiranih sredstava na službenoj web stranici Općine Maruševac izdati će se obavijest o obustavi Javnog poziva.

Korisnik u proračunskom razdoblju za 2024. godinu po ovom Javnom pozivu može podnijeti više prijave s time da ukupni iznos dodijeljenih bespovratnih sredstava ne može premašivati iznos od 400,00 eura po korisniku u jednoj proračunskoj godini.

**Maksimalni intenzitet potpore koje korisnik može ostvariti iznosi 50% ukupno prihvatljivih troškova, do maksimalno 400,00 eura po korisniku, sukladno listi prihvatljivih troškova iz točke VII.**

## **VI. NAMJENA POTPORE I RAZDOBLJE PRIHVATLJIVOSTI TROŠKOVA**

Potpore se dodjeljuje za troškove organizacije i/ili sudjelovanja na sajmovima i manifestacijama regionalnog i/ili inozemnog karaktera u svrhu promocije turističkih i tradicijskih proizvoda te usluga s područja Općine Maruševac.

Primjeri turističkog proizvoda su prehrambeni i neprehrambeni proizvodi s jasno naznačenom poveznicom na zemljopisno i/ili povijesno podrijetlo proizvoda i jasno istaknutu dodanu turističku vrijednost u sklopu samog proizvoda ili promotivnih materijala prijavitelja kao i manifestacije i događanja koja svojim obilježjem, sadržajem i/ili tradicijskim značajem stvaraju dodanu turističku vrijednost/iskustvo i dugoročno doprinose povećanju prepoznatljivosti Općine Maruševac.

Primjeri turističkih usluga su sve aktivnosti usmjerene komercijalizaciji turističkog potencijala i turističkih proizvoda Općine Maruševac kao i tradicijske usluge s područja Općine Maruševac koje imaju komercijalni potencijal.

U tom pogledu su u okviru ovog Javnog poziva prihvatljive i aktivnosti pružanja usluga vođene prezentacije/izložbe vlastitih primarnih poljoprivrednih i/ili primarnih poljoprivrednih proizvoda drugih proizvođača.

**Prihvatljivi su troškovi koji su nastali ili će nastati u 2024. godini te za iste prijavitelj posjeduje odgovarajući dokaz o provedenom plaćanju, najkasnije do trenutka isplate potpore.**

## VII. PRIHVATLJIVI TROŠKOVI

Turističkim/tradicijskim proizvodom u pogledu ovog poziva ne smatraju se primarni poljoprivredni proizvodi i prerađevine primarnih poljoprivrednih proizvoda bez stvorene dodane vrijednosti i istaknutog turističkog i/ili tradicijskog i/ili prezentacijskog potencijala a što prijavitelj pojedinačno pojašnjava u Obrascu prijave.

SKUPINA AKTIVNOSTI BR.	POPIS PRIHVATLJIVIH TROŠKOVA
1.	Sajmovi regionalnog karaktera: trošak najma opreme, štandova i objekata, izrada promotivnih materijala i oglašavanje, kotizacije, usluge vanjskih stručnjaka kod izlaganja ili organizacije sajma, troškovi glazbenih izvođača i najam audio vizualne opreme, troškovi ljudskog rada kod organizacije i vođenja aktivnosti (ugovor o djelu, autorski ugovor, honorari)
2.	Sajmovi inozemnog karaktera: trošak najma opreme, štandova i objekata, izrada promotivnih materijala i oglašavanje, kotizacije, usluge vanjskih stručnjaka kod izlaganja ili organizacije sajma, troškovi glazbenih izvođača i najam audio vizualne opreme, troškovi smještaja, troškovi ljudskog rada kod organizacije i vođenja aktivnosti (ugovor o djelu, autorski ugovor, honorari)
3.	Manifestacije regionalnog karaktera: trošak najma opreme, štandova i objekata, izrada promotivnih materijala i oglašavanje, usluge vanjskih stručnjaka kod organizacije manifestacije, troškovi glazbenih izvođača i najam audio vizualne opreme, troškovi reprezentacije u iznosu do 20 % iznosa tražene bespovratne potpore, troškovi ljudskog rada kod organizacije i vođenja aktivnosti (ugovor o djelu, autorski ugovor, honorari)
4.	Manifestacije inozemnog karaktera: trošak najma opreme, štandova i objekata, izrada promotivnih materijala i oglašavanje, usluge vanjskih stručnjaka kod organizacije manifestacije, troškovi glazbenih izvođača i najam audio vizualne opreme, troškovi reprezentacije u iznosu do 20 % iznosa tražene bespovratne potpore, troškovi ljudskog rada kod organizacije i vođenja aktivnosti (ugovor o djelu, autorski ugovor, honorari)

Trošak PDV-a za korisnike kojima je PDV povrativ predstavlja neprihvatljiv trošak za financiranje.

## VIII. POSTUPAK DODJELE

- Objava Javnog poziva za podnošenje Prijava za dodjelu potpora male vrijednosti kroz Program poticanja razvoja MSP. – Podmjere 2.3. Organizacija sajмова i manifestacija regionalnog i inozemnog karaktera
- Zaprimanje Prijava
- Obrada prijava
  - Faza I. Registracija projektne prijave
  - Faza II. Administrativna provjera, provjera prihvatljivosti projekta i aktivnosti, ocjena kvalitete te provjera prihvatljivosti izdataka kojima se provjerava cjelovitosti i potpunost podnesene prijave te bodovanje sukladno bodovnoj listi
  - Faza III. Izdavanje obavijesti o prihvatljivosti i sklapanje Ugovora s korisnikom
- Provedba ulaganja i pravdanje troškova – za korisnike koji do trenutka prijave nisu realizirali ulaganje
  - Isplata potpore na žiro račun korisnika

Projektne prijedlozi se obrađuju nakon zatvaranja Javnog poziva. Postupak dodjele provodi Jedinostveni upravni odjel Općine Maruševac.

Ukoliko se u fazi administrativne provjere utvrdi da je podnesena dokumentacija nepotpuna projektne prijedlog se u cijelosti odbacuje i prijavitelju se izdaje Obavijest o odbijanju. Prijavitelj po odbijanju može podnijeti novu Prijavu.

Ukoliko se u fazi provjere prihvatljivosti projekta i aktivnosti, ocjene kvalitete te provjere prihvatljivosti izdataka utvrde nejasnoće, prijavitelja će se uputiti na dopunu projektnog prijedloga.

Po završetku faze I. i faze II. Jedinostveni upravni odjel prijavitelju izdaje Obavijest o prihvatljivosti čime stječe status korisnika. Na prijedlog Jedinostvenog upravnog odjela i temeljem Obavijesti o prihvatljivosti, načelnik Općine Maruševac izdaje Odluku o dodjeli potpore te se korisnikom potpisuje Ugovor o dodjeli potpore male vrijednosti.

Dodijeljena sredstva se isplaćuju na žiro račun korisnika naveden u Prijavnom obrascu 1 koji čini sastavni dio ovog Javnog poziva.

Postupak dodjele može trajati maksimalno 60 dana od podnošenja cjelovite i ispravne projektne prijave.

Sve podnesene projektne prijave koje udovolje uvjetima Javnog poziva do trenutka obustave Javnog poziva, a za koje je u postupku dodjele izdana obavijest o nemogućnosti odobravanja zbog iskorištenosti raspoloživih sredstava nalaze se na rezervnoj listi te se obrađuju redoslijedom zaprimanja u slučaju preraspodjele raspoloživih sredstava unutar pojedinih Podmjera u sklopu Mjere 1, temeljem članka 11. Programa poticanja razvoja MSP.

Prije isplate potpore Jedinostveni upravni odjel ima pravo izvršiti kontrolu na terenu kod korisnika u svrhu provjere namjenskog korištenja odobrenih sredstava. Naknadna kontrola na terenu u razdoblju provedbe Programa poticanja razvoja MSP provest će se na nasumičnom uzorku od 5%.

## **IX. SADRŽAJ PROJEKTOG PRIJEDLOGA**

Podnositelji zahtjeva za dodjelu potpore male vrijednosti treba dostaviti sljedeću obveznu dokumentaciju:

1. Obrazac 1\_Podmjera\_2.3.
2. Izjava prijavitelja o istinitosti podataka, izbjegavanju dvostrukog financiranja i ispunjavanja preduvjeta za sudjelovanje u postupku dodjele potpore male vrijednosti (Obrazac 2)
3. Izjava o korištenim potporama male vrijednosti (Obrazac 3)
4. Potvrdu porezne o nepostojanju dugovanja prema proračunu RH ne stariju od 30 dana od dana objave Javnog poziva
5. Kopiju Rješenja o upisu u sudski, obrtni ili drugi registar neovisno o području djelatnosti prijavitelja

Dodatno uz navedeno, korisnici koji potražuju povrat nastalih troškova dostavljaju:

1. Račune/bankovne izvratke/uplatnice ili drugi dokaz nastalog i plaćenog troška
2. Fotodokumentaciju/brošure/promotivni materijali korišten u participaciji na sajmu ili manifestaciji te fotodokumentaciju ili drugi valjani dokaz izvršene aktivnosti

**Za korisnike koji prijavljuju ulaganje koje će se tek provesti:**

**1. Troškovnik ulaganja**

Status ispunjenja kriterija podmirenih obveza prema proračunu provjerava JUO Općine Maruševac uvidom u službene registre.

## **X. NAČIN PODNOŠENJA PRIJAVA**

Obvezna dokumentacija Javnog poziva dostupna je za preuzimanje na službenim web stranicama Općine Maruševac i u tiskanom obliku u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Maruševac.

Projektни prijedlog koji uključuje dokumentaciju navedenu u točki IX. ovog Javnog poziva dostavlja se u zatvorenom paketu/omotnici, preporučenom poštom ili osobnom dostavom u pisarnicu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Maruševac s obavezno naslovljenom adresom i naznakom:

### **OPĆINA MARUŠEVEC**

**Maruševac 6**

**42243 Maruševac**

**«Program poticanja razvoja MSP-a Općine Maruševac za razdoblje 2022. – 2023.**

**2. Javni poziv - Podmjera 2.3.»**

**ZAHTJEV ZA POTPORU – NE OTVARAJ**

Poziv se vodi u modalitetu ograničenog poziva te je podnošenje prijava omogućeno **od 30.10.2024. do 29.11.2024.**

**Prijave podnesene izvan navedenog roka neće biti uzete u razmatranje.**

## **XI. OBVEZE PRIJAVITELJA I KORISNIKA**

1. Prijavitelji podnošenjem Zahtjeva za dodjelu potpore jamče da će sredstva utrošiti za namjenu za koju je dodijeljena potpora.
2. Korisnici sredstava potpisivanjem Ugovora o dodjeli sredstava obvezuju se najkasnije do kraja 2024. godine izvršiti planirano ulaganje ili najkasnije do siječnja 2025. godine ukoliko to zahtijevaju vremenski rokovi provedbe ulaganja

3. Korisnici sredstava u provedbi ulaganja dužni su osigurati odgovarajuće aktivnosti promidžbe i promocije u svrhu pravdanja sredstava za koje ima je dodijeljena potpora

Ukoliko se utvrdi da su korisnici odobrena sredstva nenamjenski utrošili, ili nisu izvršili obveze iz potpisanog Ugovora o dodjeli potpore male vrijednosti dužni su odobrena sredstva vratiti u Proračun Općine Maruševac zajedno s obračunatom zakonskom zateznom kamatom i gube pravo sljedeće 3 (tri) godine na poticajna sredstva iz proračuna Općine Maruševac.

**OPĆINSKI NAČELNIK**  
Mario Klapša, v.r.