



REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA MARUŠEVEC
OPĆINSKI NAČELNIK
KLASA: 421-02/23-01/2
URBROJ: 2186-17-02-23-2
Maruševac, 11. svibanj 2023.

Na temelju članka 48. Statuta Općine Maruševac („Službeni vjesnik Varaždinske županije“ broj 17/21) i članka 9. Programa poticanja razvoja malog i srednjeg poduzetništva na području Općine Maruševac za razdoblje 2022. – 2023. („Službeni vjesnik Varaždinske županije“ broj 66/22), općinski načelnik Općine Maruševac objavljuje

3. JAVNI POZIV

za dodjelu potpora male vrijednosti kroz Program poticanja razvoja malog i srednjeg poduzetništva na području Općine Maruševac za razdoblje 2022. – 2023. – Podmjera 1.2. Modernizacija opreme i proizvodnje MSP

I. PREDMET JAVNOG POZIVA

Predmet Javnog poziva za dodjelu potpora male vrijednosti kroz Program poticanja razvoja malog i srednjeg poduzetništva na području Općine Maruševac za razdoblje 2022. – 2023. (u daljnjem tekstu: Program poticanja razvoja MSP) je dodjela potpora male vrijednosti iz Mjere 1. Bespovratne potpore za malo i srednje poduzetništvo, **Podmjere 1.2. Modernizacija opreme i proizvodnje MSP.**

Potpore male vrijednosti se dodjeljuju sukladno pravilima Europske komisije o pružanju potpore male vrijednosti poduzetnicima propisanim Uredbom Komisije (EZ) broj 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore (Službeni vjesnik Europske unije L 352/1) – u daljnjem tekstu: Uredba o potporama male vrijednosti.

Sukladno članku 3. Uredbe o potporama male vrijednosti, ukupni iznos potpora male vrijednosti koji je dodijeljen jednom poduzetniku ne smije prijeći iznos od 200.000,00 EUR-a tijekom trogodišnjeg fiskalnog razdoblja.

II. SVRHA I CILJEVI JAVNOG POZIVA

Svrha Javnog poziva je provedba aktivnosti iz Podmjere 1.2. Modernizacija opreme i proizvodnje MSP, a kojima se nastoji povećati konkurentnost mikro, malih i srednjih poduzeća (MSP) kroz nabavu nove i/ili zamjenu postojeće opreme tehnološki naprednijom.

Cilj ovog poziva je kroz sufinanciranje dijela troškova nabave materijalne imovine, MSP-ovima sa sjedištem na području Općine Maruševac pružiti podršku u povećanju konkurentnosti na regionalnom tržištu kroz ulaganja u nove tehnologije, opremu i strojeve u svrhu obavljanja registrirane djelatnosti poduzeća.

III. KORISNICI SREDSTAVA

Korisnici potpora po ovom Javnom pozivu mogu biti:

- Mikro, mala i srednja poduzeća (obrtni i trgovačka društva i drugi pravno ustrojstveni oblici izvan sektora primarne poljoprivredne proizvodnje¹) koji obavljaju gospodarsku djelatnost i imaju sjedište/poslovni nastan na području Općine Maruševac.

IV. KRITERIJI ZA ISKLJUČENJE

Potpore se ne može dodijeliti:

1. Poduzetnicima koji su u postupku predstečajne nagodbe sukladno Zakonu o financijskom poslovanju i predstečajnoj nagodbi (NN 108/12, 144/12, 81/13, 112/13, 71/15, 78/15)
2. Poduzetnicima koji nisu ispunili obveze vezane uz plaćanje dospjelih poreznih obveza prema državnom i općinskom proračunu i obveza zdravstveno i mirovinsko osiguranje
3. Poduzetnicima koji nemaju podmirene sve obaveze prema svojim zaposlenicima prema bilo kojoj osnovi
4. Prijavitelju koji je dobio državnu potporu ili potporu male vrijednosti za isti opravdani trošak projekta
5. Prijavitelju koji nije izvršio zatraženi povrat ili je u postupku povrata sredstava prethodno dodijeljenih u drugom postupku dodjele bespovratnih sredstava iz bilo kojeg javnog izvora
6. Prijavitelju kojem je utvrđeno teško kršenje Ugovora zbog neispunjavanja ugovornih obveza, a koji je bio potpisan u sklopu nekog drugog postupka dodjele bespovratnih sredstava
7. Prijavitelju koji je u sukobu interesa u predmetnom postupku dodjele bespovratnih sredstava
8. Poduzetnicima koji djeluju u sektorima ribarstva i akvakulture, kako je obuhvaćeno Uredbom (EZ) br. 104/2000
9. Poduzetnicima koji djeluju u primarnoj proizvodnji poljoprivrednih proizvoda
10. Poduzetnicima koji djeluju u sektoru prerade i stavljanja na tržište poljoprivrednih proizvoda, u sljedećim slučajevima:

¹ Sukladno Uredbi 1407/2020 Europske komisije ukoliko prijavitelj obavlja i djelatnost primarne poljoprivredne proizvodnje, dužan je osigurati jasno razgraničenje primljene potpore kako bi se osiguralo da djelatnost primarne poljoprivredne proizvodnje ne ostvaruje korist od primljene potpore

- ako je iznos potpore fiksno utvrđen na temelju cijene ili količine takvih proizvoda kupljenih od primarnih proizvođača odnosno koje na tržište stavljaju poduzetnici u pitanju;
 - ako su potpore uvjetovane njihovim djelomičnim ili potpunim prenošenjem na primarne proizvođače;
11. Za djelatnosti usmjerene izvozu u treće zemlje ili države članice, odnosno potpore koje su izravno povezane s izvezenim količinama, s uspostavom i funkcioniranjem distribucijske mreže ili s drugim tekućim troškovima povezanim s izvoznom djelatnošću;
 12. Poduzetnicima za ulaganja u sektorima djelatnosti kockanja i klađenja, trgovanja ili proizvodnje robe vojne namjene, obrambenih proizvoda i nevojnih ubojitih sredstava, djelatnosti poslovanja nekretninama, financijske djelatnosti i djelatnosti osiguranja

V. IZNOS I INTENZITET POTPORE

U proračunu Općine Maruševac za 2023. godinu sredstva za provedbu Podmjere 1.2 Modernizacija opreme i proizvodnje MSP planirana su u razdjelu AOP 2023 –352320 (Bespovratne potpore za malo i srednje poduzetništvo i obrt).

Potpore će se dodjeljivati do iskorištenja planiranih proračunskih sredstava za 2023. godinu. U slučaju iskorištenja planiranih sredstava na službenoj web stranici Općine Maruševac izdati će se obavijest o obustavi Javnog poziva.

Maksimalni intenzitet potpore koje korisnik može ostvariti iznosi 50% prihvatljivih troškova za mikro i 30% prihvatljivih troškova za mala i srednja poduzeća, a najviše do 929,06 eura godišnje po korisniku sukladno listi prihvatljivih troškova.

VI. NAMJENA POTPORE I RAZDOBLJE PRIHVATLJIVOSTI TROŠKOVA

Potpore se dodjeljuje za troškove kupnje nove opreme, mehanizacije i strojeva kao i za troškove zamjene postojeće opreme, mehanizacije i strojeva tehnološki naprednijim izvedbama. Prihvatljivi su troškovi nastali tijekom 2023. godine i u roku od 9 mjeseci od potpisa Ugovora o dodjeli sredstava.

Trošak PDV-a za korisnike kojima je PDV povrativ predstavlja neprihvatljiv trošak za financiranje.

VII. PRIHVATLJIVI TROŠKOVI I INTENZITET POTPORE

| SKUPINE PRIHVATLJIVIH TROŠKOVA | INTENZITET POTPORE ZA MIKRO PODUZEĆA | INTENZITET POTPORE ZA MALA I SREDNJA PODUZEĆA |
|--|--------------------------------------|---|
| I. NOVA POKRETNNA I/ILI NEPOKRETNNA MEHANIZACIJA, OPREMA I STROJEVI | 50 % | 30 % |
| II. RABLJENA TEHNOLOŠKI NAPREDNIJA POKRETNNA I/ILI NEPOKRETNNA MEHANIZACIJA, OPREMA I STROJEVI | 50 % | 30 % |
| III. OPREMA I ALATI POJEDINAČNE VRIJEDNOSTI DO 464,53 eura | 50 % | 30 % |
| IV. RAČUNALNA I MREŽNA OPREMA | 50 % | 30 % |

VIII. POSTUPAK DODJELE

1. Objava Javnog poziva za podnošenje Prijava za dodjelu potpora male vrijednosti kroz Program poticanja razvoja MSP. – Podmjere 1.2. Modernizacija opreme i proizvodnje MSP
2. Zaprimanje Prijava
3. Obrada prijava
 - a. Faza I. Registracija projektne prijave
 - b. Faza II. Administrativna provjera, provjera prihvatljivosti projekta i aktivnosti, ocjena kvalitete te provjera prihvatljivosti izdataka kojima se provjerava cjelovitosti i potpunost podnesene prijave te usklađenost s odredbama Programa i Javnog poziva
 - c. Faza III. Izdavanje obavijesti o prihvatljivosti i sklapanje Ugovora s korisnikom
4. Provedba ulaganja i pravdanje troškova
 - a. Isplata potpore na žiro račun korisnika

Projektne prijedlozi se obrađuju nakon zatvaranja Javnog poziva te se svi projektne prijedlozi rangiraju sukladno bodovnoj listi koja je sastavni dio ovog Javnog poziva.

U slučaju da dva ili više projektne prijedloga ostvare jednak broj bodova, prednost na listi daje se prijaviteljima s duljim vremenskim periodom poslovanja na području Općine Maruševac.

Postupak dodjele provodi Jedinstveni upravni odjel Općine Maruševac.

Ukoliko se u fazi administrativne provjere utvrdi da je podnesena dokumentacija nepotpuna projektni prijedlog se u cijelosti odbacuje i prijavitelju se izdaje Obavijest o odbijanju. Prijavitelj po odbijanju može podnijeti novu prijavu.

Ukoliko se u fazi provjere prihvatljivosti projekta i aktivnosti, ocjene kvalitete te provjere prihvatljivosti izdataka utvrde nejasnoće prijavitelja će se uputiti na dopunu projektnog prijedloga.

Po završetku faze I. i faze II. ukoliko postoje raspoloživa sredstva u Podmjeri, Povjerenstvo prijavitelju izdaje Obavijest o prihvatljivosti čime stječe status korisnika. Sve podnesene projektne prijave koje udovolje uvjetima Javnog poziva i ostvare minimalan broj bodova do trenutka zatvaranja poziva, a za koje je u postupku dodjele izdana obavijest o nemogućnosti odobravanja zbog iskorištenosti raspoloživih sredstava nalaze se na rezervnoj listi te se im izdaje Obavijest o prihvatljivosti sukladno utvrđenoj rang listi, u slučaju preraspodjele raspoloživih sredstava unutar pojedinih Podmjera u sklopu Mjere 1. temeljem članka 12. Programa poticanja razvoja MSP, do financijskog zaključenja proračunske godine.

Na prijedlog Jedinog upravnog odjela i temeljem Obavijesti o prihvatljivosti, načelnik Općine Maruševac izdaje Odluku o dodjeli potpore te se s korisnikom potpisuje Ugovor o dodjeli potpore male vrijednosti.

Dodijeljena sredstva potpore se isplaćuju po realizaciji ulaganja na žiro račun korisnika naveden u Prijavnom obrascu 1. koji čini sastavni dio ovog Javnog poziva.

Postupak dodjele do faze Izdavanja obavijesti o prihvatljivosti i sklapanja Ugovora o dodjeli sredstava može trajati maksimalno 60 dana od podnošenja cjelovite i ispravne projektne prijave.

Jedinstveni upravni odjel prije isplate potpore može izvršiti kontrolu na terenu kod korisnika u svrhu provjere namjenskog korištenja odobrenih sredstava. Naknadna kontrola na terenu u razdoblju provedbe Programa poticanja razvoja MSP provest će se na nasumičnom uzorku od 5%.

IX. SADRŽAJ PROJEKTOG PRIJEDLOGA

Podnositelj zahtjeva za dodjelu potpore male vrijednosti u Jedinstveni upravni odjel Općine Maruševac podnosi sljedeću dokumentaciju:

1. Obrazac_prijave_Podmjera 1.2
2. Izjava prijavitelja o istinitosti podataka, izbjegavanju dvostrukog financiranja i ispunjavanja preduvjeta za sudjelovanje u postupku dodjele de minimis potpore (Obrazac 2)
3. Izjava o korištenim potporama male vrijednosti (Obrazac 3)
4. Ponude za planirano ulaganje ili računi provedenog ulaganja
5. Kopija izvataka iz sudskog/obrotnog registra
6. Preslika naslovnice zbirnog JOPPD obrasca za 2021. i 2022. za mjesec prosinac ukoliko se traže bodovi po kriteriju „HORIZONTALNI KRITERIJI“

7. Potvrdu nadležne porezne ispostave o nepostojanju dugovanja prema proračunu RH ne stariju od 30 dana od dana objave Javnog poziva

Ispunjenje kriterija podmirenih obveza prema Općinskom proračunu utvrdit će se uvidom u službene evidencije Općine.

Nakon provedbe ulaganja, uz Zahtjev za isplatu korisnik dostavlja:

1. Račune dobavljača za nabavljenu materijalnu imovinu
2. Bankovni izvadak kao dokaz izvršenog plaćanja
3. Fotodokumentaciju provedenog ulaganja

X. NAČIN PODNOŠENJA PRIJAVA

Obvezna dokumentacija Javnog poziva dostupna je za preuzimanje na službenoj web stranici Općine Maruševac i u tiskanom obliku u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Maruševac.

Projektни prijedlog koji uključuje dokumentaciju navedenu u točki IX. ovog Javnog poziva dostavlja se u zatvorenom paketu/omotnici, preporučenom poštom ili osobnom dostavom u pisarnicu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Maruševac s obavezno naslovljenom adresom i naznakom:

OPĆINA MARUŠEVEC

Jedinstveni upravni odjel Općine Maruševac

Maruševac 6

42243 Maruševac

**«Program poticanja razvoja MSP-a Općine Maruševac za razdoblje 2022. – 2023. –
Podmjera 1.2»**

ZAHTJEV ZA POTPORU – NE OTVARAJ

Poziv se vodi u modalitetu ograničenog poziva te je podnošenje prijava omogućeno **od 11. svibnja 2023. godine do 10. lipnja 2023. godine.**

Prijave podnesene izvan navedenog roka neće biti uzete u razmatranje.

XI. OBVEZE PRIJAVITELJA I KORISNIKA

1. Prijavitelji podnošenjem Zahtjeva za dodjelu potpore jamče da će sredstva utrošiti za namjenu za koju je dodijeljena potpora.
2. Korisnici sredstava potpisivanjem Ugovora o dodjeli sredstava obvezuju se najkasnije u roku od šest mjeseci izvršiti planirano ulaganje i podnijeti dokaz o izvršenim aktivnostima
3. Korisnici sredstava obvezuju se nabavljenu materijalnu imovinu evidentirati sukladno važećim zakonima o računovodstvu

Ukoliko se utvrdi da su korisnici odobrena sredstva nenamjenski utrošili, ili nisu izvršili obveze iz potpisanog Ugovora o dodjeli potpore male vrijednosti dužni su odobrena sredstva vratiti u Proračun Općine Maruševac zajedno s obračunatom zakonskom zateznom kamatom i gube pravo sljedeće 3 (tri) godine na poticajna sredstva iz proračuna Općine Maruševac.

OPĆINSKI NAČELNIK
Mario Klapša, v.r.

Prilog 1. Bodovna lista

| KATEGORIJA BODOVANJA/Kriterij | BROJ BODOVA |
|--|--------------------|
| INFRASTRUKTURNA KOMPONENTA/TIP ULAGANJA | |
| a) Ulaganje u novu pokretnu i/ili nepokretnu mehanizaciju, strojeve i opreme ili računalnu mrežnu opremu u minimalnom omjeru 50 % ukupnog ulaganja | 10 |
| b) Ulaganje u rabljenu pokretnu i/ili nepokretnu mehanizaciju, strojeve i opreme | 7 |
| c) Ulaganje u opremu i alate pojedinačne vrijednosti do 3.500,00 kn u omjeru većem od 50 % ukupnog ulaganja | 5 |
| INVESTICIJSKA KOMPONENTA | |
| a) Omjer vrijednosti ukupne investicije i traženih bespovratnih sredstava veći od 2,61 | 5 |
| b) Omjer vrijednosti ukupne investicije i traženih bespovratnih sredstava od 2,31 do 2,6 | 3 |
| c) Omjer vrijednosti ukupne investicije i traženih bespovratnih sredstava od 2,00 do 2,3 | 2 |
| KONTINUITET POSLOVANJA | |
| a) Prijavitelj na području Općine Maruševac posluje 10 godina ili duže | 5 |
| b) Prijavitelj na području Općine Maruševac posluje od 5 do 10 godina | 3 |
| c) Prijavitelj na području Općine Maruševac posluje kraće od 5 godina | 2 |
| TRŽIŠTE PRODAJE | |
| b) Poslovanje prijavitelja i/ili aktivnosti projekta usmjerene su na inozemno tržište | 5 |
| a) Poslovanje prijavitelja i/ili aktivnosti projekta usmjerene su na lokalno i/ili regionalno tržište | 3 |
| HORIZONTALNI KRITERIJI | |
| b) U protekle dvije godine (2021., 2022. novozaposleno više od tri osoba) | 10 |
| b) U protekle dvije godine (2021., 2022. novozaposlena jedna do dvije osobe) | 7 |
| c) Zadržana postojeća radna mjesta u protekle dvije godine (2021., 2022.) | 5 |
| DISTRIBUCIJA POTPORA | |
| a) Prijavitelj do sada nije koristio bespovratna sredstva iz ove Podmjere | 10 |
| MAKSIMALAN BROJ BODOVA | 45 |