



2186-17 421-02/23-01/7 2



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**VARAŽDINSKA ŽUPANIJA**  
**OPĆINA MARUŠEVEC**  
**OPĆINSKI NAČELNIK**

KLASA: 421-02/23-01/7  
URBROJ: 2186-17-02-23-2

Maruševac, 06. rujan 2023.

Temeljem članka 48. Statuta Općine Maruševac („Službeni vjesnik Varaždinske županije“ broj 17/21) i članka 9. Programa poticanja razvoja malog i srednjeg poduzetništva na području Općine Maruševac za razdoblje 2022. – 2023. („Službeni vjesnik Varaždinske županije“ broj 66/22), općinski načelnik Općine Maruševac objavljuje

## **4. JAVNI POZIV**

**za dodjelu potpora male vrijednosti kroz Program poticanja razvoja malog i srednjeg poduzetništva na području Općine Maruševac za razdoblje 2022. – 2023. – Podmjera**

### **1.1. Potpore početnicima – START UP**

#### **I. PREDMET JAVNOG POZIVA**

Predmet Javnog poziva za dodjelu potpora male vrijednosti kroz Program poticanja razvoja malog i srednjeg poduzetništva na području Općine Maruševac za razdoblje 2022. – 2023. (u daljnjem tekstu: Program poticanja razvoja MSP) je dodjela potpora male vrijednosti iz Mjere 1. Bespovratne potpore za malo i srednje poduzetništvo, Podmjere 1.1. Potpore početnicima – START UP.

Potpore male vrijednosti se dodjeljuju sukladno pravilima Europske komisije o pružanju potpora male vrijednosti poduzetnicima propisanim Uredbom Komisije (EZ) broj 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore (Službeni vjesnik Europske unije L 352/1) – u daljnjem tekstu: Uredba o potporama male vrijednosti.

#### **II. SVRHA I CILJEVI JAVNOG POZIVA**

Svrha Javnog poziva je provedba aktivnosti iz Podmjere 1.1. Potpore početnicima – START UP a kojima se nastoji povećati broj uspješnih poslovnih poduhvata na području Općine Maruševac i potaknuti stvaranje novih radnih mjesta.

Cilj Javnog poziva je kroz sufinanciranje dijela troškova početnih ulaganja poduzetnicima početnicima sa prebivalištem/sjedištem na području Općine Maruševac, povećati razvojne kapacitete subjekta u fazi razvoja te potaknuti novo zapošljavanje kroz samozapošljavanje u vlastitim gospodarskim subjektima.

### **III. KORISNICI SREDSTAVA**

Korisnici potpora po ovom pozivu mogu biti :

1. Mikro i mala poduzeća (obrti i trgovačka društva i drugi pravno ustrojstveni oblici izvan sektora primarne poljoprivredne proizvodnje<sup>1</sup>) koji gospodarsku djelatnost obavljaju najduže 12 mjeseci od dana registracije do datuma podnošenja prijave te imaju poslovni nastan na području Općine Maruševac
2. Prijavitelji mogu biti i nezaposlene osobe s prebivalištem na području Općine Maruševac koje planiraju samozapošljavanje pokretanjem gospodarske djelatnosti na području Općine Maruševac, a status korisnika stječu dostavom dokaza o registraciji gospodarskog subjekta.

### **IV. KRITERIJI ZA ISKLJUČENJE**

Potpota se ne može dodijeliti:

1. Poduzetnicima koji su u postupku predstečajne nagodbe sukladno Zakonu o financijskom poslovanju i predstečajnoj nagodbi (NN 108/12, 144/12, 81/13, 112/13, 71/15, 78/15, 114/22)
2. Poduzetnicima koji nisu ispunili obveze vezane uz plaćanje dospjelih poreznih obveza prema državnom i općinskom proračunu i obveza zdravstveno i mirovinsko osiguranje
3. Poduzetnicima koji nemaju podmirene sve obaveze prema svojim zaposlenicima prema bilo kojoj osnovi
4. Prijavitelju koji je dobio državnu potporu ili potporu male vrijednosti za isti opravdani trošak projekta
5. Prijavitelju koji nije izvršio zatraženi povrat ili je u postupku povrata sredstava prethodno dodijeljenih u drugom postupku dodjele bespovratnih sredstava iz bilo kojeg javnog izvora
6. Prijavitelju kojem je utvrđeno teško kršenje Ugovora zbog neispunjavanja ugovornih obveza, a koji je bio potpisan u sklopu nekog drugog postupka dodjele bespovratnih sredstava
7. Prijavitelju koji je u sukobu interesa u predmetnom postupku dodjele bespovratnih sredstava
8. Poduzetnicima koji djeluju u sektorima ribarstva i akvakulture, kako je obuhvaćeno Uredbom (EZ) br. 104/2000

---

<sup>1</sup> Sukladno Uredbi 1407/2018 Europske komisije

9. Poduzeticima koji djeluju u primarnoj proizvodnji poljoprivrednih proizvoda
10. Poduzeticima koji djeluju u sektoru prerade i stavljanja na tržište poljoprivrednih proizvoda, u sljedećim slučajevima:
  - ako je iznos potpore fiksno utvrđen na temelju cijene ili količine takvih proizvoda kupljenih od primarnih proizvođača odnosno koje na tržište stavljaju poduzetnici u pitanju;
  - ako su potpore uvjetovane njihovim djelomičnim ili potpunim prenošenjem na primarne proizvođače;
11. Za djelatnosti usmjerene izvozu u treće zemlje ili države članice, odnosno potpore koje su izravno povezane s izvezenim količinama, s uspostavom i funkcioniranjem distribucijske mreže ili s drugim tekućim troškovima povezanim s izvoznom djelatnošću;
12. Poduzeticima za ulaganja u sektorima djelatnosti kockanja i klađenja, trgovanja ili proizvodnje robe vojne namjene, obrambenih proizvoda i nevojnih ubojitih sredstava, djelatnosti poslovanja nekretninama, financijske djelatnosti i djelatnosti osiguranja

## **V. IZNOS I INTENZITET POTPORE**

U proračunu Općine Maruševac za 2023. godinu sredstva za provedbu Podmjere 1.1. Potpora početnicima – START UP planirana su u razdjelu AOP 2023 –352320 (Bespovratne potpore za malo i srednje poduzetništvo i obrt).

Potpore će se dodjeljivati do iskorištenja planiranih proračunskih sredstava za 2023. godinu. U slučaju iskorištenja planiranih sredstava na službenoj web stranici Općine Maruševac izdati će se obavijest o obustavi Javnog poziva.

**Maksimalni intenzitet potpore koje korisnik može ostvariti iznosi 50% prihvatljivih troškova, najviše do 663,61 eura godišnje po korisniku, sukladno listi prihvatljivih troškova.**

## **VI. NAMJENA POTPORE I RAZDOBLJE PRIHVATLJIVOSTI TROŠKOVA**

Potpora se dodjeljuje za troškove kupnje nove opreme i strojeva, adaptacije te opremanja prostora i nabave nove IKT opreme i softvera sukladno listi prihvatljivih troškova za troškove nastale u 2023. godini, a za koje korisnik raspolaže računom i dokazom o plaćanju. Ukoliko zahtjev za potporu podnosi fizička osoba, sredstva potpore se isplaćuju po dostavi dokaza o registraciji poslovnog subjekta i ostale dokumentacije propisane pozivom.

Trošak PDV-a za korisnike kojima je PDV povrativ predstavlja neprihvatljiv trošak za financiranje.

## VII. PRIHAVATLJIVI TROŠKOVI I INTENZITET POTPORE

Prihvatljivi troškovi po ovom Javnom pozivu su troškovi nabave isključivo nove opreme i strojeva, IKT opreme i softvera te troškovi adaptacije poslovnih prostora sukladno listi prihvatljivih troškova:

PRIHAVATLJIV TROŠAK	INTENZITET POTPORE
1. Novi pokretni i nepokretni strojevi te oprema za obavljanje registrirane djelatnosti, mjerni uređaji, alati	50 %
2. Nova informacijsko komunikacijsko tehnologija - IKT (računala, pisači, skeneri, mrežna i periferna oprema računala, serveri, blagajne, tableti specijalizirani IKT uređaji i alati za obavljanje registrirane djelatnosti) isključujući kupnju mobilnih uređaja	50 %
3. Licencirani Softver – programska rješenja (uključujući jednogodišnje i/ili višegodišnje licence za operativne sustave, programe za uredsko poslovanje, specijalizirane programe i aplikacije) za obavljanje registrirane djelatnosti	50 %
4. Adaptacija, uređenje i opremanje poslovnog prostora uključujući sav potreban namještaj i uredsku opremu	50 %

## VIII. POSTUPAK DODJELE

1. Objava Javnog poziva za podnošenje Prijava za dodjelu potpora male vrijednosti kroz Program poticanja razvoja MSP – Podmjere 1.1. Potpore početnicima – START UP
2. Zaprimanje Prijava
3. Obrada prijava
  - a. Faza I. Registracija projektne prijave
  - b. Faza II. Administrativna provjera, provjera prihvatljivosti projekta i aktivnosti, ocjena kvalitete te provjera prihvatljivosti izdataka kojima se provjerava cjelovitosti i potpunost podnesene prijave te usklađenost s odredbama Programa i Javnog poziva
  - c. Faza III. Izdavanje obavijesti o prihvatljivosti i sklapanje Ugovora s korisnikom
4. Isplata potpore na žiro račun korisnika

Projektne prijedlozi se obrađuju prema redoslijedu zaprimanja do iskorištenja sredstava. Postupak dodjele provodi Jedinostveni upravni odjel Općine Maruševac.

Ukoliko se u fazi administrativne provjere utvrdi da je podnesena dokumentacija nepotpuna projektne prijedlog se u cijelosti odbacuje i prijavitelju se izdaje Obavijest o odbijanju. Prijavitelj po odbijanju može podnijeti novu Prijavu.

Ukoliko se u fazi provjere prihvatljivosti projekta i aktivnosti, ocjene kvalitete te provjere prihvatljivosti izdataka utvrde nejasnoće, prijavitelja će se uputiti na dopunu projektnog prijedloga.

Po završetku faze I. i faze II. Povjerenstvo prijavitelju izdaje Obavijest o prihvatljivosti čime stječe status korisnika. Na prijedlog Jedinственог upravnog odjela i temeljem Obavijesti o prihvatljivosti, načelnik Općine Maruševac izdaje Odluku o dodjeli potpore te se korisnikom potpisuje Ugovor o dodjeli potpore male vrijednosti.

Dodijeljena sredstva se isplaćuju na žiro račun korisnika naveden u Prijavnom obrascu 1 koji čini sastavni dio ovog Javnog poziva.

Postupak dodjele može trajati maksimalno 30 dana od podnošenja cjelovite i ispravne projektne prijave.

Sve podnesene projektne prijave koje udovolje uvjetima Javnog poziva do trenutka obustave Javnog poziva, a za koje je u postupku dodjele izdana obavijest o nemogućnosti odobravanja zbog iskorištenosti raspoloživih sredstava nalaze se na rezervnoj listi te se obrađuju redoslijedom zaprimanja u slučaju preraspodjele raspoloživih sredstava unutar pojedinih Podmjera u sklopu Mjere 1, temeljem članka 12. Programa poticanja razvoja MSP.

Prije isplate potpore Jedinствени upravni odjel ima pravo izvršiti kontrolu na terenu kod korisnika u svrhu provjere namjenskog korištenja odobrenih sredstava. Naknadna kontrola na terenu u razdoblju provedbe Programa poticanja razvoja MSP provest će se na nasumičnom uzorku od 5%.

## **IX. SADRŽAJ PROJEKTOG PRIJEDLOGA**

Podnositelj zahtjeva za dodjelu potpore male vrijednost u Jedinствени upravni odjel Općine Maruševac podnosi sljedeću dokumentaciju:

1. Obrazac\_prijave\_Podmjera 1.1
2. Izjava prijavitelja o istinitosti podataka, izbjegavanju dvostrukog financiranja i ispunjavanja preduvjeta za sudjelovanje u postupku dodjele de minimis potpore (Obrazac 2)
3. Izjava o korištenim potporama male vrijednosti (Obrazac 3)
4. Kopiju računa za nastale troškove i bankovni izvadak kao dokaz o provedenom plaćanju putem žiro računa
5. Kopija Rješenja o upisu u Sudski/Obrtni ili drugi registar, ovisno o obliku registracije poslovnog subjekta
6. Potvrdu nadležne porezne ispostave o nepostojanju dugovanja prema proračunu RH ne stariju od 30 dana od dana objave Javnog poziva

Ispunjenje kriterija podmirenih obveza prema Općinskom proračunu utvrdit će se uvidom u službene evidencije Općine.

## **X. NAČIN PODNOŠENJA PRIJAVA**

Obvezna dokumentacija Javnog poziva dostupna je za preuzimanje na službenoj web stranici Općine Maruševac i u tiskanom obliku u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Maruševac.

Projektni prijedlog koji uključuje dokumentaciju navedenu u točki IX. ovog Javnog poziva dostavlja se u zatvorenom paketu/omotnici, preporučenom poštom ili osobnom dostavom u pisarnicu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Maruševac s obavezno naslovljenom adresom i naznakom:

### **OPĆINA MARUŠEVEC**

**Jedinstveni upravni odjel Općine Maruševac**

**Maruševac 6**

**42243 Maruševac**

**«Program poticanja razvoja MSP-a Općine Maruševac za razdoblje 2022. – 2023. –  
Podmjera 1.1»**

**ZAHTJEV ZA POTPORU – NE OTVARAJ**

Poziv se vodi u modalitetu ograničenog poziva te je podnošenje prijave omogućeno **od 06.09. 2023. godine do 06.10.2023. godine.**

**Prijave podnesene izvan navedenog roka neće biti uzete u razmatranje.**

## **XI. OBVEZE PRIJAVITELJA I KORISNIKA**

Prijavitelji podnošenjem Zahtjeva za dodjelu potpore jamče da će sredstva utrošiti za namjenu za koju je dodijeljena potpora.

Ukoliko se utvrdi da su korisnici odobrena sredstva nenamjenski utrošili, ili nisu izvršili obveze iz potpisanog Ugovora o dodjeli potpore male vrijednosti dužni su odobrena sredstva vratiti u Proračun Općine Maruševac zajedno s obračunatom zakonskom zateznom kamatom i gube pravo sljedeće 3 (tri) godine na poticajna sredstva iz proračuna Općine Maruševac.

**OPĆINSKI NAČELNIK**

Mario Klapša, v.r.