



REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA MARUŠEVEC
OPĆINSKI NAČELNIK
KLASA: 421-02/22-01/07
URBROJ: 2186-17-02-22-1
Maruševac, 19. srpanj 2022.

Temeljem članka 48. Statuta Općine Maruševac („Službeni vjesnik Varaždinske županije“ broj 17/21), članka 9. Programa poticanja razvoja malog i srednjeg poduzetništva na području Općine Maruševac za razdoblje 2022. – 2023. („Službeni vjesnik Varaždinske županije“ broj 66/22, Općinski načelnik Općine Maruševac, dana 19. srpnja 2022. godine objavljuje

1. JAVNI POZIV

za dodjelu potpora male vrijednosti kroz Program poticanja razvoja malog i srednjeg poduzetništva na području Općine Maruševac za razdoblje 2022. – 2023. – Podmjera 2.3. Organizacija sajмова i manifestacija regionalnog i inozemnog karaktera

I. PREDMET JAVNOG POZIVA

Predmet javnog poziva (u daljnjem tekstu Poziv) je dodjela potpora male vrijednosti iz Mjere 2. „Bespovratne potpore za razvoj turističkog sektora“ iz Programa poticanja razvoja malog i srednjeg poduzetništva na području Općine Maruševac za razdoblje 2022. – 2023. (u nastavku teksta „Program poticanja razvoja MSP“).

Potpore male vrijednosti se dodjeljuju sukladno pravilima Europske komisije o pružanju potpore male vrijednosti poduzetnicima propisanim Uredbom Komisije (EZ) broj 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore (Službeni vjesnik Europske unije L 352/1) – u daljnjem tekstu: Ureda o potporama male vrijednosti.

Sukladno članku 3. Uredbe o potporama male vrijednosti, ukupni iznos potpora male vrijednosti koji je dodijeljen jednom poduzetniku ne smije prijeći iznos od 200.000,00 EUR-a tijekom trogodišnjeg fiskalnog razdoblja.

II. SVRHA I CILJEVI JAVNOG POZIVA

Svrha javnog poziva je provedba aktivnosti iz Podmjere 2.3. Organizacija sajmovi i manifestacija regionalnog i inozemnog karaktera u svrhu povećanja prepoznatljivosti turističkih i tradicijskih proizvoda te usluga na području Općine Maruševac.

Cilj ovog poziva je kroz sufinanciranje troškova nastupa na sajmovima i manifestacijama u RH i inozemstvu te troškova organizacije sajmovi/manifestacija na području Općine Maruševac povećati turističku posjećenost i potrošnju na području Općine Maruševac.

III. KORISNICI SREDSTAVA

Korisnici potpora po ovom pozivu mogu biti obiteljska poljoprivredna gospodarstva (OPG), obrti, mikro, mala i srednja trgovačka društva i udruge registrirane za obavljanje gospodarske djelatnosti, sa poslovnim nastanom na području Općine Maruševac, koji participiraju na sajmovima i manifestacijama regionalnog i inozemnog karaktera u svrhu promocije turističkih i tradicijskih proizvoda te usluga Općine Maruševac.

U smislu participacije na sajmovima i manifestacijama smatra se angažman korisnika, bilo u svojstvu izlagača, bilo u svojstvu organizatora.

IV. KRITERIJI ZA ISKLJUČENJE

Potpورا po ovom Programu se ne može dodijeliti:

1. Poduzetnicima koji su u postupku predstečajne nagodbe sukladno Zakonu o financijskom poslovanju i predstečajnoj nagodbi (NN 108/12, 144/12, 81/13, 112/13, 71/15, 78/15)
2. Poduzetnicima koji nisu ispunili obveze vezane uz plaćanje dospjelih poreznih obveza prema državnom i općinskom proračunu i obveza zdravstveno i mirovinsko osiguranje
3. Poduzetnicima koji nemaju podmirene sve obaveze prema svojim zaposlenicima prema bilo kojoj osnovi
4. Prijavitelju koji je dobio državnu potporu ili potporu male vrijednosti za isti opravdani trošak projekta
5. Prijavitelju koji nije izvršio zatraženi povrat ili je u postupku povrata sredstava prethodno dodijeljenih u drugom postupku dodjele bespovratnih sredstava iz bilo kojeg javnog izvora
6. Prijavitelju kojem je utvrđeno teško kršenje Ugovora zbog neispunjavanja ugovornih obveza, a koji je bio potpisan u sklopu nekog drugog postupka dodjele bespovratnih sredstava
7. Prijavitelju koji je u sukobu interesa u predmetnom postupku dodjele bespovratnih sredstava
8. Poduzetnicima koji djeluju u sektorima ribarstva i akvakulture, kako je obuhvaćeno Uredbom (EZ) br. 104/2000
9. Poduzetnicima koji djeluju u primarnoj proizvodnji poljoprivrednih proizvoda

10. Poduzetnicima koji djeluju u sektoru prerade i stavljanja na tržište poljoprivrednih proizvoda, u sljedećim slučajevima:
 - ako je iznos potpore fiksno utvrđen na temelju cijene ili količine takvih proizvoda kupljenih od primarnih proizvođača odnosno koje na tržište stavljaju poduzetnici u pitanju;
 - ako su potpore uvjetovane njihovim djelomičnim ili potpunim prenošenjem na primarne proizvođače;
11. Za djelatnosti usmjerene izvozu u treće zemlje ili države članice, odnosno potpore koje su izravno povezane s izvezenim količinama, s uspostavom i funkcioniranjem distribucijske mreže ili s drugim tekućim troškovima povezanim s izvoznom djelatnošću;
12. Poduzetnicima za ulaganja u sektorima djelatnosti kockanja i klađenja, trgovanja ili proizvodnje robe vojne namjene, obrambenih proizvoda i nevojnih ubojitih sredstava, djelatnosti poslovanja nekretninama, financijske djelatnosti i djelatnosti osiguranja

Ako poduzetnik djeluje u sektorima navedenima u točkama 9. i 10. i djeluje u jednom ili više sektora ili ima druge djelatnosti koje su obuhvaćene područjem primjene Uredbe 1407/2013, Uredba 1408/2013 primjenjuje se na potpore dodijeljene u vezi s tim drugim sektorima ili djelatnostima, uz uvjet da se na primjeren način osigura, na primjer razdvajanjem djelatnosti ili troškova da djelatnosti u sektorima koji su isključeni iz područja primjene ove Uredbe ne ostvaruju korist od de minimis potpore dodijeljene na temelju ove Uredbe.

V. IZNOS I INTENZITET POTPORE

U proračunu Općine Maruševac za 2022. godinu sredstva za provedbu Podmjere 2.3. Organizacija sajмова i manifestacija regionalnog i inozemnog karaktera, planirana su u razdjelu AOP 2022 – 352322 (Bespovratne potpore za razvoj turističkog sektora).

Potpore će se dodjeljivati do iskorištenja planiranih proračunskih sredstava za 2022. godinu. U slučaju iskorištenja planiranih sredstava na službenoj web stranici Općine Maruševac izdati će se obavijest o obustavi Poziva..

Sve podnesene projektne prijave koje udovolje uvjetima Javnog poziva do trenutka obustave poziva, a za koje je u postupku dodjele izdana obavijest o nemogućnosti odobravanja zbog iskorištenosti raspoloživih sredstava nalaze se na rezervnoj listi te se obrađuju redosljedom zaprimanja u slučaju preraspodjele raspoloživih sredstava unutar pojedinih Podmjera u sklopu Mjere 2, temeljem članka 12. Programa poticanja razvoja MSP, do financijskog zaključenja proračunske godine.

Korisnik u proračunskom razdoblju za 2022. godinu po ovom Javnom pozivu može podnijeti više prijava s time da ukupni iznos dodijeljenih bespovratnih sredstava ne može premašivati iznos od 10.000,00 kn po korisniku u jednoj proračunskoj godini.

Maksimalni intenzitet potpore koje korisnik može ostvariti iznosi 50 % ukupno prihvatljivih troškova (maksimalno 3.000,00 kn po korisniku) sukladno listi prihvatljivih troškova iz točke VII.

VI. NAMJENA POTPORE I RAZDOBLJE PRIHVATLJIVOSTI TROŠKOVA

Potpore se dodjeljuje za troškove organizacije i/ili sudjelovanja na sajmovima i manifestacijama regionalnog i/ili inozemnog karaktera u svrhu promocije turističkih i tradicijskih proizvoda te usluga s područja Općine Maruševac.

Primjeri turističkog proizvoda su prehrambeni i neprehrambeni proizvodi s jasno naznačenom poveznicom na zemljopisno i/ili povijesno podrijetlo proizvoda i jasno istaknutu dodanu turističku vrijednost u sklopu samog proizvoda ili promotivnih materijala prijavitelja kao i manifestacije i događanja koja svojim obilježjem, sadržajem i/ili tradicijskim značajem stvaraju dodanu turističku vrijednost/iskustvo i dugoročno doprinose povećanju prepoznatljivosti Općine Maruševac.

Primjeri turističkih usluga su sve aktivnosti usmjerene komercijalizaciji turističkog potencijala i turističkih proizvoda Općine Maruševac kao i tradicijske usluge s područja Općine Maruševac koje imaju komercijalni potencijal.

U tom pogledu su u okviru ovog Javnog poziva prihvatljive i aktivnosti pružanja usluga vođene prezentacije/izložbe vlastitih primarnih poljoprivrednih i/ili primarnih poljoprivrednih proizvoda drugih proizvođača.

Prihvatljivi su troškovi koji su nastali ili će nastati u 2022. godini te za iste prijavitelj posjeduje odgovarajući dokaz o provedenom plaćanju, najkasnije do trenutka isplate potpore.

VII. PRIHVATLJIVI TROŠKOVI

Turističkim/tradicijskim proizvodom u pogledu ovog poziva ne smatraju se primarni poljoprivredni proizvodi i prerađevine primarnih poljoprivrednih proizvoda bez stvorene dodane vrijednosti i istaknutog turističkog i/ili tradicijskog i/ili prezentacijskog potencijala a što prijavitelj pojedinačno pojašnjava u Obrascu prijave.

SKUPINA AKTIVNOSTI BR.	POPIS PRIHVATLJIVIH TROŠKOVA
1.	Sajmovi regionalnog karaktera: trošak najma opreme, štandova i objekata, izrada promotivnih materijala i oglašavanje, kotizacije, usluge vanjskih stručnjaka kod izlaganja ili organizacije sajma, troškovi glazbenih izvođača i najam audio vizualne opreme, troškovi ljudskog rada kod organizacije i vođenja aktivnosti (ugovor o djelu, autorski ugovor, honorari)
2.	Sajmovi inozemnog karaktera: trošak najma opreme, štandova i objekata, izrada promotivnih materijala i oglašavanje, kotizacije, usluge vanjskih stručnjaka kod izlaganja ili organizacije sajma, troškovi glazbenih izvođača i najam audio vizualne opreme, troškovi smještaja, troškovi ljudskog rada

	kod organizacije i vođenja aktivnosti (ugovor o djelu, autorski ugovor, honorari)
3.	Manifestacije regionalnog karaktera: trošak najma opreme, štandova i objekata, izrada promotivnih materijala i oglašavanje, usluge vanjskih stručnjaka kod organizacije manifestacije, troškovi glazbenih izvođača i najam audio vizualne opreme, troškovi reprezentacije u iznosu do 20 % iznosa tražene bespovratne potpore, troškovi ljudskog rada kod organizacije i vođenja aktivnosti (ugovor o djelu, autorski ugovor, honorari)
4.	Manifestacije inozemnog karaktera: trošak najma opreme, štandova i objekata, izrada promotivnih materijala i oglašavanje, usluge vanjskih stručnjaka kod organizacije manifestacije, troškovi glazbenih izvođača i najam audio vizualne opreme, troškovi reprezentacije u iznosu do 20 % iznosa tražene bespovratne potpore, troškovi ljudskog rada kod organizacije i vođenja aktivnosti (ugovor o djelu, autorski ugovor, honorari)

Trošak PDV-a za korisnike kojima je PDV povrativ predstavlja neprihvatljiv trošak za financiranje.

VIII. POSTUPAK DODJELE

1. Objava Javnog poziva za podnošenje Prijava za dodjelu potpora male vrijednosti kroz Program poticanja razvoja MSP. – Podmjere 2.3. Organizacija sajмова i manifestacija regionalnog i inozemnog karaktera
2. Zaprimanje Prijava
3. Obrada prijava
 - a. Faza I. Registracija projektne prijave
 - b. Faza II. Administrativna provjera, provjera prihvatljivosti projekta i aktivnosti, ocjena kvalitete te provjera prihvatljivosti izdataka kojima se provjerava cjelovitosti i potpunost podnesene prijave te bodovanje sukladno bodovnoj listi
 - c. Faza III. Izdavanje obavijesti o prihvatljivosti i sklapanje Ugovora s korisnikom
4. Provedba ulaganja i pravdanje troškova – za korisnike koji do trenutka prijave nisu realizirali ulaganje
 - a. Isplata potpore na žiro račun korisnika

Projektne prijedlozi se obrađuju nakon zatvaranja Javnog poziva te se svi projektne prijedlozi rangiraju sukladno bodovnoj listi koja je sastavni dio ovog Javnog poziva. U Javnom pozivu za 2022. godinu prihvatljivo je i retroaktivno potraživanje nastalih troškova u 2022. godini izuzev troškova reprezentacije, uz ispunjenje ostalih kriterija propisanih Javnim pozivom.

Postupak dodjele sredstava traje do iskorištenosti predviđenih sredstava za Mjeru 2 „Bespovratne potpore za razvoj turističkog sektora“ iz Programa poticanja razvoja MSP.

Postupak dodjele provodi Povjerenstvo za dodjelu potpora male vrijednosti kojeg Zaključkom imenuje načelnik Općine Maruševac.

Ukoliko se u fazi administrativne provjere utvrdi da je podnesena dokumentacija nepotpuna projektni prijedlog se u cijelosti odbacuje i prijavitelju se izdaje Obavijest o odbijanju. Prijavitelj po odbijanju može podnijeti novu Prijavu.

Ukoliko se u fazi provjere prihvatljivosti projekta i aktivnosti, ocjene kvalitete te provjere prihvatljivosti izdataka utvrde nejasnoće prijavitelja će se uputiti na dopunu projektnog prijedloga.

Po završetku faze I. i faze II. ukoliko postoje raspoloživa sredstva u Podmjeri, Povjerenstvo prijavitelju izdaje Obavijest o prihvatljivosti čime stječe status korisnika. Sve podnesene projektne prijave koje udovolje uvjetima Javnog poziva i ostvare minimalan broj bodova do trenutka zatvaranja poziva a za koje je u postupku dodjele izdana obavijest o nemogućnosti odobravanja zbog iskorištenosti raspoloživih sredstava nalaze se na rezervnoj listi te se im izdaje Obavijest o prihvatljivosti sukladno utvrđenoj rang listi, u slučaju preraspodjele raspoloživih sredstava unutar pojedinih Podmjera u sklopu Mjere 2 temeljem članka 12. Programa poticanja razvoja MSP, do financijskog zaključenja proračunske godine.

Na prijedlog Povjerenstva i temeljem Obavijesti o prihvatljivosti, načelnik Općine Maruševac izdaje Odluku o dodjeli potpore te se korisnikom potpisuje Ugovor o dodjeli de minimis potpore.

Dodijeljena sredstva potpore se isplaćuju po realizaciji ulaganja na žiro račun korisnika naveden u Prijavnom obrascu 1. koji čini sastavni dio ovog Javnog poziva.

Postupak dodjele do faze Izdavanja obavijesti o prihvatljivosti i sklapanja Ugovora o dodjeli sredstava može trajati maksimalno 30 dana od podnošenja cjelovite i ispravne projektne prijave.

IX. SADRŽAJ PROJEKTOG PRIJEDLOGA

Podnositelji zahtjeva za dodjelu potpore male vrijednosti treba dostaviti sljedeću obveznu dokumentaciju:

1. Obrazac_prijave_Podmjera_2.3.
2. Izjava prijavitelja o istinitosti podataka, izbjegavanju dvostrukog financiranja i ispunjavanja preduvjeta za sudjelovanje u postupku dodjele de minimis potpore (Obrazac 2)
3. Izjava o korištenim potporama male vrijednosti (Obrazac 3)
4. Potvrda porezne o nepostojanju dugovanja prema proračunu RH
5. Kopiju Rješenja o upisu u sudski, obrtni ili drugi registar neovisno o području djelatnosti prijavitelja

Dodatno uz navedeno, korisnici koji potražuju povrat nastalih troškova dostavljaju:

1. Račune/bankovne izvratke/uplatnice ili drugi dokaz nastalog i plaćenog troška
2. Fotodokumentaciju/brošure/promotivni materijali korišten u participaciji na sajmu ili manifestaciji te fotodokumentaciju ili drugi valjani dokaz izvršene aktivnosti

Za korisnike koji prijavljuju ulaganje koje će se tek provesti:

1. Troškovnik ulaganja sastavljen i potpisan (ovjeren) od strane prijavitelja

Status ispunjenja kriterija podmirenih obveza prema proračunu provjerava JUO Općine Maruševac uvidom u službene registre.

X. NAČIN PODNOŠENJA PRIJAVA

Obvezna dokumentacija Javnog poziva dostupna je za preuzimanje na službenim web stranicama Općine Maruševac i u tiskanom obliku u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Maruševac.

Projektni prijedlog koji uključuje dokumentaciju navedenu u točki IX. ovog Javnog poziva dostavlja se u zatvorenom paketu/omotnici, preporučenom poštom ili osobnom dostavom u pisarnicu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Maruševac s obavezno naslovljenom adresom i naznakom:

OPĆINA MARUŠEVEC
Jedinstveni upravni odjel Općine Maruševac
Maruševac 6
42243 Maruševac
«Program poticanja razvoja MSP-a Općine Maruševac za razdoblje 2022. – 2023. –
Podmjera 2.3»
ZAHTEJ ZA POTPORU – NE OTVARAJ

Poziv se vodi u modalitetu ograničenog poziva te je podnošenje prijave omogućeno **od 19.07. 2022. godine do 18.08. 2022. godine do 12.00 sati.**

Prijave podnesene izvan navedenog roka neće biti uzete u razmatranje.

XI. OBVEZE PRIJAVITELJA I KORISNIKA

1. Prijavitelji podnošenjem Zahtjeva za dodjelu potpore jamče da će sredstva utrošiti za namjenu za koju je dodijeljena potpora.
2. Korisnici sredstava potpisivanjem Ugovora o dodjeli sredstava obvezuju se najkasnije do kraja 2022. godine izvršiti planirano ulaganje ili najkasnije do siječnja 2023. godine ukoliko to zahtijevaju vremenski rokovi provedbe ulaganja
3. Korisnici sredstava u provedbi ulaganja dužni su osigurati odgovarajuće aktivnosti promidžbe i promocije u svrhu pravdanja sredstava za koje ima je dodijeljena potpora

Ukoliko se utvrdi da su korisnici odobrena sredstva nenamjenski utrošili, ili nisu izvršili obveze iz potpisanog Ugovora o dodjeli de minimis potpore dužni su odobrena sredstva vratiti u Proračun Općine Maruševac zajedno s obračunatom zakonskom zateznom kamatom i gube pravo sljedeće 3 (tri) godine na poticajna sredstva iz proračuna Općine Maruševac.

OPĆINSKI NAČELNIK
Mario Klapša

Prilog 1. Bodovna lista

KATEGORIJA BODOVANJA/Kriterij	
VRSTA AKTIVNOSTI	BROJ BODOVA
a) Participacija na inozemnim sajmovima/manifestacijama ili organizacija manifestacije inozemnog karaktera	5
b) Participacija na regionalnim sajmovima/manifestacijama ili organizacija manifestacije regionalnog karaktera	3
DOPRINOS VALORIZACIJI TURISTIČKIH POTENCIJALA OPĆINE MARUŠEVEC	
a) Participacija na sajmovima/manifestacijama ili organizacija manifestacije u svrhu promocije usluga/proizvoda iz jedne ili više strateških gospodarskih grana Općine Maruševac	5
b) Participacija na sajmovima/manifestacijama ili organizacija manifestacije u svrhu promocije novih inovativnih proizvoda ili usluga na području Općine Maruševac	4
c) Participacija na sajmovima/manifestacijama ili organizacija manifestacije u svrhu promocije ostalih turističkih usluga/proizvodi	2
HORIZONTALNA NAČELA	
a) Odgovorna osoba prijavitelja na području Općine Maruševac posluje pet ili više godina ili je mladi poljoprivrednik	5
b) Odgovorna osoba prijavitelja na području Općine Maruševac posluje od dvije do pet godina	4
c) Odgovorna osoba prijavitelja na području Općine Maruševac posluje manje od jedne godine	2
MARKETING PLAN	
a) Planirana sredstva za aktivnosti ulaganja u promotivne materijale i oglašavanje iznose najmanje 5 % traženih bespovratnih sredstava	5
b) Planirana sredstva za aktivnosti ulaganja u promotivne materijale i oglašavanje iznose između 2% i 5% traženih bespovratnih sredstava	3
c) Planirana sredstva za aktivnosti ulaganja u promotivne materijale i oglašavanje iznose manje od 2% traženih bespovratnih sredstava	0
SEKTORSKO POVEZIVANJE	
a) Participacija na sajmovima/manifestacijama ili organizacija manifestacije u svrhu promocije usluga/proizvoda uključuje i izravnu participaciju dva ili više gospodarskih subjekata s područja Općine Maruševac uz samu participaciju korisnika	5
a) Participacija na sajmovima/manifestacijama ili organizacija manifestacije u svrhu promocije usluga/proizvoda uključuje i izravnu participaciju najmanje jednog gospodarskog subjekta s područja Općine Maruševac uz samu participaciju korisnika	3
MAKSIMALAN BROJ BODOVA	25

***** Unutar pojedine kategorije, moguće je ostvariti bodove za samo jedan od kriterija.**