**Z A H T J E V Z A S U F I N A N C I R A NJ E**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ime i prezime, adresa prebivališta podnositelja zahtjeva** |  |
| **Kontakt telefon/mobitel/****e-mail adresa** |  |
| **Datum i godina rođenja** **i OIB** |   |
| **Namjena rješavanja stambenog pitanja** | **a) adaptacija obiteljske kuće b) kupnja obiteljske kuće / stana**  |
| **Adresa kuće/stana i oznaka čkbr** |  |
| **Broj računa i naziv banke:** | IBAN: |
|  | **PODACI O OSTALIM ČLANOVIMA KUĆANSTVA ZA KOJE SE RJEŠAVA STAMBENO PITANJE** (po potrebi dopuniti retke) |
| **Redni broj** | **Ime i prezime** | **OIB** | **Godina rođenja** | **Srodstvo s podnositeljem zahtjeva** |
| **1.** |  |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |  |
| **4.** |  |  |  |  |
| **5.** |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **POTREBNA DOKUMENTACIJA**1. Preslika osobne iskaznice podnositelja zahtjeva i svih članova njegovog kućanstva
2. Preslika rodnog lista za dijete – ako je primjenjivo
3. a) Preslika vjenčanog lista ili Izjava o izvanbračnoj zajednici (Obrazac 4)

b) Preslika potvrde o formalnom životnom partnerstvu / Izjava o neformalnom životnom partnerstvu (Obrazac 5)c) Dokaz samohranosti roditelja (smrtni list, potvrda o nestanku drugog roditelja, rješenje Centra za socijalnu skrb o privremenom uzdržavanju djeteta)1. Preslika izvatka iz zemljišnih knjiga
2. Preslika zadnjeg važećeg dokaza zakonitosti (legalnosti), ukoliko se radi o upravnom aktu, isti mora biti izvršan/pravomoćan tj. mora imati klauzulu izvršnosti ili pravomoćnosti
3. Izjava (o prvoj nekretnini, o promjeni prebivališta, o dostavi zadužnice) (Obrazac 3)
4. Preslika ovjerenog kupoprodajnog ugovora (kod kupnje kuće/stana)
5. Izjava za suvlasnika - ako je primjenjivo (Obrazac 2)
6. Preslike ponuda ili plaćenih računa/ugovora (kod adaptacije) – računi/ugovori moraju biti točno specificirani, na gotovinskom računu mora biti jasno navedeno da je plaćen u gotovini i kao takav mora biti fiskaliziran; kod transakcijskih računa mora biti priložena potvrda o plaćanju računa odnosno bankovni izvod kojim se dokazuje izvršeno plaćanje računa. Ukoliko je račun plaćen obročno, zbroj obroka mora biti jednak iznosu računa.
7. Fotodokumentacija zatečenog stanja nekretnine/izvedenih radova za koju se traži potpora
8. Potvrda Porezne uprave o nepostojanju duga ne starija od 30 dana od dana objave Javnog poziva
 |

Svojim potpisom dajem privolu Općini Maruševec da prikuplja osobne podatke te da ih obrađuje sukladno pozitivnim propisima o zaštiti osobnih podataka.

Navedeni osobni podaci mogu se koristiti u svrhu provedbe Javnog poziva za dodjelu bespovratnih potpora mladim obiteljima za rješavanje njihovog stambenog pitanja na području Općine Maruševec.

U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023.

**POTPIS**

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(podnositelj zahtjeva)