



OPĆINA MARUŠEVEC



KLASA: 024-01/25-01/1

URBROJ: 2186-17-02-25-1

Maruševac, 31. ožujka 2025.

IZVJEŠĆE O RADU OPĆINSKOG NAČELNIKA OPĆINE MARUŠEVEC ZA RAZDOBLJE OD 1. SRPNJA DO 31. PROSINCA 2024. GODINE

Na temelju članka 50. Statuta Općine Maruševac („Službeni vjesnik Varaždinske županije“ broj 17/21) općinski načelnik na sjednicu Općinskog vijeća Općine Maruševac upućuje na razmatranje i prihvatanje

**Izvješće o radu općinskog načelnika za razdoblje
od 1. srpnja do 31. prosinca 2024. godine**

SADRŽAJ:

- 1. UVOD**
- 2. IZVJEŠĆE O RADU OPĆINSKOG NAČELNIKA OPĆINE MARUŠEVEC ZA
RAZDOBLJE OD 1. SRPNJA DO 31. PROSINCA 2024. GODINE**
 - 2.1. PROGRAMI KAPITALNE I KOMUNALNE INFRASTRUKTURE NA
PODRUČJU OPĆINE MARUŠEVEC**
 - 2.2. PROGRAM POMOĆI DJECI, UČENICIMA, UDRUGAMA**
 - 2.3. OSTALE AKTIVNOSTI RADA NAČELNIKA**

1. UVOD

Temeljem članka 35.b stavka 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 29/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 50. stavka 1. Statuta Općine Maruševac („Službeni vjesnik Varaždinske županije“ broj 17/21), općinski načelnik Općine Maruševac u obvezi je Općinskom vijeću Općine Maruševac podnositi polugodišnja izvješća o svom radu. Ovo Izvješće odnosi se na razdoblje srpanj – prosinac 2024. godine.

Općinski načelnik Općine Maruševac predstavlja i zastupa Općinu Maruševac, nositelj je izvršne vlasti u okviru samoupravnog djelokruga Općine i obavlja poslove utvrđene člankom 48. Statuta Općine Maruševac.

Za obavljanje upravnih i stručnih poslova iz samoupravnog djelokruga Općine Maruševac utvrđenih zakonom i Statutom, te povjerenih poslova državne uprave ustrojen je Jedinostveni upravni odjel.

Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi utvrđeno je da načelnik priprema prijedloge općih i pojedinačnih akata o kojima odlučuje Vijeće, izvršava ili osigurava izvršavanje njegovih općih akata, usmjerava djelovanje upravnih tijela u obavljanju poslova iz njihovog samoupravnog djelokruga te nadzire njihov rad, upravlja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine, kao i njezinim prihodima i rashodima, sukladno zakonu i Statutu Općine, odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina Općine čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 0,5% iznosa prihoda, a najviše do milijun kuna.

2. IZVJEŠĆE O RADU OPĆINSKOG NAČELNIKA OPĆINE MARUŠEVEC ZA RAZDOBLJE OD 1. SRPNJA DO 31. PROSINCA 2024. GODINE

2.1. PROGRAMI KAPITALNE I KOMUNALNE INFRASTRUKTURE NA PODRUČJU OPĆINE MARUŠEVEC

- Aktivnosti na pripremi i provedbi projekata, koordiniranje i praćenje tijeka radova do njihovog završetka:
 - Izgradnja vodovodne i kanalizacijske mreže u Stambenoj zoni Donje Ladanje (lipanj-listopad),
 - Izgradnja sustava oborinske odvodnje i DTK kanalizacije u Stambenoj zoni Donje Ladanje (listopad-prosinac),
 - Uređenje pokosa, zasjeka i oborinske odvodnje uz LC 25040 u Koretincu - 2. faza (kolovoz-rujan),
 - Modernizacija nerazvrstane ceste NC 1-021 u Biljevcu (kolovoz-listopad),
 - Modernizacija nerazvrstane ceste NC 2-024 u Korenjaku (rujan-listopad),
 - Modernizacija nerazvrstane ceste NC 1-066 u Cerju Nebojse – 1. faza (rujan-listopad),
 - Modernizacija nerazvrstane ceste NC 2-038 u Čalincu (studenj),
 - Izgradnja potpornog zida uz parkiralište kod groblja u Maruševcu (listopad-studenj),
 - Radovi uređenja osnovnog platoa za proširenje groblja u Maruševcu (studenj),
 - Izgradnja uzdignutih ploha u Čalincu, Donjem Ladanju i Brodarevcu (studenj),
 - Izgradnja raspela na groblju u Druškovcu (listopad),
 - Uređenje i obnova kapelica u Druškovcu i Novakima (rujan),
 - Video nadzor na groblju Maruševac (srpanj-rujan),
 - Proširenje vodovodne mreže u Selniku i Maruševcu (listopad),
 - Izgradnja 3x3 košarkaškog igrališta na Gmajni u Čalincu (prosinac),
 - Izgradnja dječjeg igrališta u Selniku (listopad-prosinac),
 - Uređenje i adaptacija prostora sportskog objekta u Donjem Ladanju (listopad-prosinac),
 - Uređenje i obnova kapelica u Druškovcu i Novakima (rujan),

- Uređenje dječjeg igrališta u Koretincu (prosinac),
 - Izvođenje radova održavanja javne rasvjete na području Općine Maruševac (srpanj-prosinac),
 - STEM radionice za djecu predškolske i školske dobi (kolovoz-prosinac),
 - Aktivnosti kod provedbe javne nabave za vatrogasno vozilo DVD-a Maruševac,
- Aktivnosti na provedbi javne nabave i izradi projekta Novog prostornog plana uređenja Općine Maruševac za Ministarstvo prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine (NPOO) (listopad-studeni),
 - Aktivnosti na pripremi i prijavi projekta Izrada Urbanističkog plana uređenja "Jurketinec - jug" za Ministarstvo prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine iz NPOO-a (prosinac),
 - Aktivnosti na pripremi i prijavi projekta Izrade izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja Stambene zone Donje Ladanje za Ministarstvo prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine iz NPOO-a (prosinac),
 - Aktivnosti na pripremi i prijavi projekta Ljetne scene Etno kuće u Čalincu za prijavu na natječaj Ministarstva kulture i medija (listopad),
 - Aktivnosti na pripremi i prijavi projekta rekonstrukcije i sanacije zgrade kurije u Čalincu za prijavu na natječaj Ministarstva kulture i medija (rujan-listopad),
 - Aktivnosti na izradi projektne dokumentacije „IoT sustav Općine Maruševac na novoj svjetlovodnoj distribucijskoj mreži nove generacije (NGA)„ (srpanj-prosinac),
 - Aktivnosti na izradi projektne dokumentacije za „IoT sustav Općine Maruševac na novoj svjetlovodnoj distribucijskoj mreži nove generacije (NGA)„ (srpanj-prosinac),
 - Aktivnosti na izradi projektne dokumentacije za izgradnju nogostupa i biciklističke trake uz ŽC2029 u Ul. V. Nazora u Donjem Ladanju (studeni),
 - Aktivnosti na izradi idejnog rješenja, glavnog projekta i ishođenja građevinske dozvole za rekonstrukciju zgrade javne i društvene namjene, 2.b skupine, Vatrogasni dom DVD-a Donje Ladanje (srpanj-prosinac),
 - Aktivnosti na izradi glavnog projekta i ishođenja građevinske dozvole za projekt rekonstrukcije (proširenja i produžetka) postojeće nerazvrstane ceste uz zapadnu i južnu među groblja te izgradnja parkirališta uz ogradu postojećeg i novog dijela groblja - 1. faza (srpanj-prosinac),
 - Aktivnosti na kontroli EU projekta „Rekonstrukcija zgrade javne i društvene namjene – Društvenog doma u Druškovcu“ (srpanj),

- Aktivnosti kod pripreme i provedbe sanacije sanitarnih čvorova u Područnoj školi Greda-Jurketinec sa OŠ Gustav Krklec Maruševac (prosinac),
- Partnerske aktivnosti na ulasku u Mehanizam integriranih teritorijalnih ulaganja (ITU mehanizam) namijenjenom za financiranje aktivnosti održivog urbanog razvoja iz Europskog fonda za regionalni razvoj, Kohezijskog fonda te Europskog socijalnog fonda (mjesečno),
- Aktivnosti na pripremi javnih poziva za dodjelu potpora male vrijednosti kroz Program poticanja razvoja malog i srednjeg poduzetništva na području Općine Maruševac, te praćenje provedbe prijavljenih projekata za potpore male vrijednosti (mjesečno),
- Provedba aktivnosti na uređenju i opremanju društvenih domova na području Općine Maruševac, kao i praćenje njihovog korištenja (tjedno),
- Provedba i koordinacija aktivnosti na uređenju i proširenju groblja u Maruševcu te groblja u Druškovcu (mjesečno),
- Aktivnosti na pripremi geodetskih izmjera katastarskih čestica i izradi geodetskih elaborata (mjesečno),
- Aktivnosti na pripremi procjedbenih elaborata za nekretnine u vlasništvu Općine Maruševac (mjesečno),
- Praćenje provođenja projekta Aglomeracija i koordinacija s investitorom i izvođačima radova na provođenju istog u skladu s obavezama Općine Maruševac (mjesečno),
- Suradnja i koordinacija s Upravnim odjelom za prosvjetu, kulturu i sport Varaždinske županije vezano za ulaganja u školske objekte na području Općine te prijave projekata izgradnje sportskih dvorana u područnim školama Druškovac i Greda-Jurketinec (mjesečno),
- Suradnja i koordinacija s Hrvatskim cestama vezano uz održavanje državne ceste D35,
- Koordinacija s Županijskom upravom za ceste Varaždinske županije vezano uz uređenje i održavanje prometnica na području Općine Maruševac te financiranje planiranih projekata (tjedno),
- Suradnja i koordinacija s Hrvatskim vodama vezano uz uređenje i čišćenje pritoka i kanala na području Općine Maruševac i financiranje općinskih projekata (mjesečno),
- Suradnja s Domom zdravlja Varaždinske županije vezano uz donaciju klima uređaja za potrebe Ambulante u Maruševcu (rujan), mjerenja šećera i tlaka po mjesnim odborima (mjesečno) i uređenje fasade na objektu Ambulante u Maruševcu (studen-prosinac),
- Koordinacija s Elektrom Varaždin vezano uz održavanje niskonaponske mreže i investicije na području Općine Maruševac (mjesečno),

- Koordinacija s IVKOM-om vezano za popravke, modernizaciju i proširenje niskonaponske mreže na području Općine Maruševac (tjedno),
- Kontrola i sanacija nerazvrstanih cesta, poljskih puteva i druge komunalne infrastrukture na području Općine Maruševac (tjedno),
- Koordinacija s MARKOM-om na uređenju i opremanju sportskih i dječjih igrališta (mjesečno),
- Praćenje, održavanje i opremanje autobusnih stajališta na području Općine (srpanj-prosinac),
- Nabava i organizacija postavljanja božićnih dekoracija (prosinac),
- Koordinacija i aktivnosti s MARKOM-om na održavanju prometnica, sustava oborinske odvodnje, zaštite okoliša i sanaciji divljih deponija (mjesečno),
- Sudjelovanje na Skupštinama i Upravnim odborima LAG-a Sjeverozapad,
- Sudjelovanje na sjednicama Turističkog vijeća Turističke zajednice područja Sjever Zagorja i kod pripreme i prijave projekata, kao i kod organizacije događanja,
- Sudjelovanje na sjednicama Skupština trgovačkih društava i zastupanje interesa Općine Maruševac (MARKOM, VARKOM, ČISTOĆA, IVKOM, mjesečno),
- Suradnja s Hrvatskom zajednicom općina.

2.2. PROGRAM POMOĆI DJECI, UČENICIMA, UDRUGAMA

- Osiguravanje sredstava, primanje roditelja te isplata redovitih jednokratnih naknada roditeljima,
- Osiguravanje sredstava i sufinanciranje nabave radnih bilježnica za učenike te ostalog školskog pribora (rujan),
- Osiguravanje sredstava i sufinanciranje škole plivanja za učenike (rujan),
- Osiguravanje sredstava i sufinanciranje edukativnog preventivnog programa prometne kulture za učenike (rujan),
- Praćenje, osiguravanje i isplaćivanje sredstava za sufinanciranje boravka djece u jaslama i dječjim vrtićima, sukladno Odluci Općinskog vijeća (mjesečno),
- Priprema i provedba natječaja i programa stipendiranja svih redovnih studenata te ugovaranje stipendija (rujan - studeni),

- Osiguravanje sredstava i isplata organizacijama civilnog društva te praćenje, podrška i sudjelovanje u provođenju aktivnosti, programa i projekata (mjesečno),
- Osiguravanje i isplata jednokratnih novčanih naknada za umirovljenike i korisnike osobne invalidnine (prosinac),
- Osiguravanje sredstava te isplata za nabavu ogrijeva korisnicima Zavoda za socijalni rad,
- Osiguravanje sredstava, nabava i organizacija podjele poklona i predstave za djecu povodom blagdana svetog Nikole (prosinac),
- Praćenje vatrogasnih društava te pomoć kod planiranja aktivnosti u budućem razdoblju (mjesečno),
- Osiguravanje sredstava za sufinanciranje programa produženog boravka i autobusnog prijevoza učenicima (mjesečno),
- Osiguravanje sredstava za potpore staračkim domaćinstvima za odvoz smeća (mjesečno),
- Suradnja, pomoć i podrška ustanovama u predškolskom, osnovnoškolskom i srednjoškolskom odgoju na području Općine Maruševac (mjesečno),
- Suradnja i koordinacija aktivnosti s tijelima u području socijalne i zdravstvene skrbi (mjesečno),
- Suradnja i koordinacija aktivnosti s Policijskom postajom Ivanec u cilju povećanja sigurnosti građana i sudionika u prometu (tjedno),
- Osiguravanje sredstava i kontrola čipiranja, sterilizacije ili kastracije pasa i mačaka (mjesečno),
- Suradnja i koordinacija aktivnosti s Upravom za stručnu podršku razvoju poljoprivrede po pitanju edukacija za poljoprivrednike (kvartalno),
- Suradnja s Javnom ustanovom za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Varaždinske županije PRIRODA i Ministarstvom kulture i medija - Konzervatorskim odjelom Varaždin po pitanju održavanja zaštićenog objekta prirodne baštine,

2.3. OSTALE AKTIVNOSTI RADA NAČELNIKA

- Ugovaranje i provedba programa demografskih mjera za poticanje rješavanja stambenog pitanja mladih obitelji na području Općine (kupnja obiteljskih kuća i adaptacija stambenog prostora, polugodišnje),
- Ugovaranje i provedba programa Poticanja razvoja malog i srednjeg poduzetništva Općine kroz bespovratne potpore za malo i srednje

poduzetništvo i obrt, poljoprivrednom sektoru te razvoju turističkog sektora, polugodišnje),

- Kontrola ispunjavanja ugovornih obaveza ugovorenih izvođača radova i usluga s Općinom Maruševac (dnevno),
 - Koordinacija s Gradskim društvom Crvenog križa Ivanec kod provedbe projekta Pomoć u kući (mjesečno),
 - Suradnja s MUP-om, Ravnateljstvom civilne zaštite – područnim uredom Varaždin u cilju provedbe obveza iz Zakona o sustavu civilne i na temelju njega donesenih provedbenih akata (mjesečno),
 - Suorganizacija i pomoć Udruzi žena Jurketinec kod humanitarne akcije za pomoć obitelji Hranić,
 - Koordinacija s IVKOM-om vezano uz rad Reciklažnog dvorišta Općine Maruševac (tjedno),
 - Nabava spremnika za odvojeno prikupljanje otpada,
 - Primanje građana i rješavanje pristiglih upita i zahtjeva (dnevno),
 - Suradnja s Varaždinskom biskupijom i Župom sv. Jurja mučenika Maruševac na temu vjerskih događanja i objekata (mjesečno),
-
- Kontakti s gospodarskim subjektima na području Općine Maruševac (tjedno),
 - Kontakti i suradnja s grofom Pongratzom po pitanju revitalizacije Dvorca Maruševca i stavljanja u turističku funkciju (kvartalno),
 - Praćenje ulaganja dobivenih sredstava dodijeljenih temeljem natječaja i javnih poziva resornih Ministarstava, sukladno potpisanim Ugovorima (tjedno),
 - Provedba i koordinacija aktivnosti za vrijeme i nakon nevremena i jakih oborina,
 - Sudjelovanje na sjednicama Vijeća mjesnih odbora te redovita komunikacija i rješavanje potreba s predstavnicima Mjesnih odbora (tjedno),
 - Organiziranje i sudjelovanje na sastancima od interesa za Općinu, a koji se odnose na gospodarski razvoj, obrazovanje, zdravstvo, kulturu, sport, promet i prometnu infrastrukturu, sigurnost, prostorno i urbanističko planiranje, komunalno gospodarstvo,
 - Provedba aktivnosti na rješavanju imovinsko-pravnih odnosa te pravnih pitanja u interesu Općine Maruševac (zemljišta i putevi - tjedno),
 - Praćenje i informiranje o raspisanim pozivima i natjecajima u cilju pripreme i prijave projekata te privlačenja financijskih sredstava (dnevno),
 - Planiranje i ostale aktivnosti za pripremu projektnih ideja s ciljem prijavljivanja na raspisane pozive i natječaje (tjedno),

- Suorganizacija i koordinacija velike vježbe Civilne zaštite Općine Maruševac „Poplava - rijeka Plitvica 2024 godine“ (listopad),
- Sudjelovanje te pomoć i podrška gospodarskim, kulturnim i sportskim manifestacijama održanim na području općine i izvan nje (tjedno),
- Pomoć i podrška pčelarima kod nabavke šećera za prihranu pčela (kolovoz),
- Organizacija i sudjelovanje na protokolarnim aktivnostima uoči državnih i vjerskih blagdana, kao i važnih datuma, obljetnica i godišnjica (mjesečno),
- Sudjelovanje na aktivnostima i događajima u organizaciji Varaždinske županije (mjesečno) + organizacija radnog sastanka župana s gradonačelnicima i načelnicima u Maruševcu (studenj),
- Sudjelovanje te pomoć kod organizacija festivala, edukacija, seminara i radionica, sajмова, koncerata, natjecanja, turnira i sl. (mjesečno),
- Pomoć i podrška Gradskom društvu Crvenog križa Ivanec i Odjelu transfuziologije OB Varaždin u organizaciji dobrovoljnog darivanja krvi (kvartalno),
- Pomoć i podrška u organizaciji tehničkih pregleda traktora i prikolica (mjesečno),
- Implementacija aplikacije Panorame Općine Maruševac na internetske stranice Općine (rujan),
- Implementacija aplikacije eProjekti na PIPGIS sustav Općine Maruševac, (kolovoz-rujan),
- Aktivnosti vezane uz informiranje građana o aktualnim događanjima i aktivnostima u općini (dnevno),
- Redovita suradnja i kontakti s državnim tijelima i tijelima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (dnevno),
- Analiza i priprema akata Općinskog vijeća za sjednice Općinskog vijeća i njihovih radnih tijela uz pomoć JUO-a (mjesečno),
- Suradnja i kontakti s predstavnicima medija (mjesečno).

OPĆINSKI NAČELNIK

Mario Klapša