



**REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA MARUŠEVEC
OPĆINSKI NAČELNIK**

KLASA: 365-04/25-01/1
URBROJ: 2186-17-02-25-2
Maruševac, 1. listopada 2025.

Na temelju članka 2. Programa povećanja energetske učinkovitosti obiteljskih kuća na području Općine Maruševac («Službeni vjesnik Varaždinske županije» br. 15/25) i članka 48. Statuta Općine Maruševac („Službeni vjesnik Varaždinske županije“ broj 17/21) Općinski načelnik Općine Maruševac, objavljuje slijedeći

JAVNI POZIV

za poticanje ugradnje i proširenje postojećih FOTONAPONSKIH ELEKTRANA U
OBITELJSKIM KUĆAMA na području Općine Maruševac

PREDMET JAVNOG POZIVA

Predmet Poziva je dodjela sredstava Općine Maruševac (u daljnjem tekstu: Općina) za neposredno sufinanciranje projekata ugradnje fotonaponskih elektrana za proizvodnju električne energije za vlastitu potrošnju (u daljnjem tekstu: Projekt) u postojećim obiteljskim kućama radi energetske neovisnosti.

Pozivom se financiraju fotonaponske elektrane

1. u mrežnom (on-grid) načinu rada – sufinancira se izgradnja nove ili proširenje postojeće fotonaponske elektrane koja proizvodi električnu energiju za izravno korištenje u kućanstvu, a povezana je izravno na javnu HEP ODS elektroenergetsku mrežu
2. u izvanmrežnom (off-grid) načinu rada – sufinancira se izgradnja nove ili proširenje postojeće fotonaponske elektrane koja proizvodi električnu energiju za izravno korištenje u kućanstvu, a nije povezana na elektroenergetsku mrežu, već proizvedenu energiju skladišti u baterijske spremnike za kasniju upotrebu
3. hibridnom načinu rada – sufinancira se izgradnja nove ili proširenje postojeće fotonaponske elektrane koja koristi prednosti oba sustava

U slučaju izgradnje novih off-grid sustava potrebno je dimenzionirati baterijski spremnik za kapacitet od najmanje 2 kišna dana.

Fotonaponske elektrane mogu biti postavljene na postojeće obiteljske kuće ili na postojeće pomoćne građevine uz obiteljsku kuću. Ako se elektrana ne postavlja na obiteljsku kuću već na pomoćnu građevinu uz obiteljsku kuću, potrebno je i za navedenu pomoćnu građevinu dostaviti važeći dokaz da je postojeća prema Zakonu o gradnji ili koja je prema navedenom ili posebnom zakonu s njom izjednačena te zemljišno-knjižni izvadak nekretnine kojim se dokazuje da je prijavitelj knjižni vlasnik pomoćne građevine.

Za sufinanciranje su prihvatljivi troškovi nastali od 01. siječnja 2025. godine, uz stupanj korisnog djelovanja ugrađenog fotonaponskog sunčanog modula najmanje 18%.

Postojeća obiteljska kuća u smislu Poziva je zgrada:

- koja je izgrađena temeljem građevinske dozvole ili drugog odgovarajućeg akta sukladno Zakonu o gradnji („Narodne novine“ broj 153/13, 20/17, 39/19, 125/19) i svaka druga koja je navedenim ili posebnim zakonom s njom izjednačena,
- u kojoj je više od 50% bruto podne površine namijenjeno za stanovanje i
- koja zadovoljava jedan od dva navedena uvjeta:
 - ima najviše 3 (tri) stambene jedinice,
 - ima građevinsku bruto površinu manju ili jednaku 600 m².

KORISNICI SREDSTAVA

Korisnici sredstva u smislu ovoga Poziva su fizičke osobe – građani, vlasnici ili suvlasnici obiteljske kuće sa prebivalištem¹ na području Općine Maruševac najmanje 6 mjeseci prije dana objave Poziva na adresi i mjestu kuće.

Fizičke osobe – građani koji na adresi i mjestu obiteljske kuće obavljaju gospodarsku djelatnost nisu korisnici sredstava ovog Poziva.

Korisnik ovim Pozivom može predati ukupno jednu prijavu.

SREDSTVA OPĆINE

Intenzitet potpore po kućanstvu odobravati će se u visini od 50% od ukupne vrijednosti prihvatljivih troškova, a najviše do 2.000,00 EUR. Isplata korisnicima će se vršiti nakon provedene mjere, sukladno Ugovoru o financiranju.

PRIHVATLJIVI I OPRAVDANI TROŠKOVI

Prihvatljivi i opravdani troškovi po ovom Pozivu su troškovi izvođenja radova, što uključuje nabavi i ugradnju sustava i opreme do potpune funkcionalnosti, kako slijedi:

- troškovi izrade projektne i natječajne dokumentacije
- fotonaponski sunčani moduli, njihovi nosači (potkonstrukcija), pretvarači (inverteri), DC i AC razvod,
- regulacijska, mjerna i oprema za prikupljanje i prikazivanje podataka,
- oprema obračunskog mjernog mjesta,
- ostala oprema za pravilan rad sustava,
- građevinski radovi nužni za ugradnju prethodno navedene opreme (kabelski prodori, betoniranje postolja i sl.),
- gromobranska instalacija elektrane
- trošak izrade energetskog certifikata (ako je primjenjivo)

Općina opravdanost troškova utvrđuje uvidom u Potvrdu za trajni pogon, Glavni projekt, troškovnik, račune izvođača radova/dobavljača opreme te prijavni obrazac.

Opravdani su isključivo troškovi nastali i **plaćeni od 1. siječnja 2025. godine.**

Radi izbjegavanja dvostrukog financiranja prihvatljivih troškova prilikom prijave na Poziv, prijavitelji su dužni voditi računa da za prijavljeni Projekt nisu ostvarili pravo na bespovratna sredstva iz drugih javnih izvora financiranja, na način da ukupan iznos odobrenih sredstava iz svih javnih izvora (uključujući iz EU, odnosno europskih strukturnih i investicijskih fondova) ne čini 100% i više prihvatljivih i opravdanih troškova.

Nabavu i ugradnju materijala, sustava i opreme isključivo provodi izvođač radova. Troškove mjera za koje su materijali, sustavi i oprema nabavljeni na drugačiji način Općina će proglasiti u cijelosti neprihvatljivima.

¹ Uvjet prebivališta se obavezno odnosi na prijavitelja, ali nije obavezan za sve suvlasnike

OBAVEZNA DOKUMENTACIJA

Prijava mora sadržavati slijedeću dokumentaciju:

1. Prijavni obrazac (Prilog 1. Poziva) u tiskanom obliku,
2. Uvjerenje o prebivalištu prijavitelja,
3. Važeći dokaz da je obiteljska kuća²/pomoćna građevina³ izgrađena prema Zakonu o gradnji ili koja je prema navedenom ili posebnom zakonu s njom izjednačena,
4. Zemljišno – knjižni izvadak nekretnine kojim se dokazuje knjižno vlasništvo/suvlasništvo⁴,
5. Detaljne ponude izvođača radova/dobavljača opreme,
6. Fotodokumentacija⁵ postojećeg stanja obiteljske kuće, posebice dijelova na kojima se planira izvođenje radova,
7. Izjava prijavitelja pod materijalnom i kaznenom odgovornošću, potpisanu od strane prijavitelja, u slučaju suvlasništva potpisanu od strane svih suvlasnika (Prilog 2. Poziva).

Dodatno za izgradnju **nove on-grid te hibridne elektrane**

8. Glavni projekt sa troškovnikom izrađen od strane ovlaštene osobe,
9. Obavijest o mogućnosti priključenja na mrežu kućanstva s vlastitom proizvodnjom ili Elektroenergetsku suglasnost ili Elaborat optimalnog tehničkog rješenja priključenja na mrežu, u slučaju ugradnje sustava u mrežnom radu.

Dodatno za **proširenje postojeće elektrane**

10. Glavni projekt sa troškovnikom izrađen od strane ovlaštene osobe ako je isto primjenjivo sukladno zakonskim i podzakonskim odredbama,
11. Potvrda o trajnom pogonu izdanu od strane HEP ODS
12. Obavijest o mogućnosti priključenja na mrežu kućanstva s vlastitom proizvodnjom ili Elektroenergetsku suglasnost ili Elaborat optimalnog tehničkog rješenja priključenja na mrežu, u slučaju ugradnje sustava u mrežnom radu ako je isto primjenjivo sukladno zakonskim i podzakonskim odredbama

Dodatno za nove **off-grid elektrane**

13. Glavni projekt sa troškovnikom izrađen od strane ovlaštene osobe,

NAČIN PODNOŠENJA PRIJAVE

Podnošenje prijava na Poziv započinje 01. listopada 2025. godine u 12:00 sati. Prijave se zaprimaju isključivo putem pošte i to preporučene pošte sa povratnicom na adresu:

OPĆINA MARUŠEVEC

Maruševec 6

42 243 Maruševec

sa naznakom „*JAVNI POZIV za poticanje ugradnje i proširenje postojećih
FOTONAPONSKIH ELEKTRANA U OBITELJSKIM KUĆAMA na području Općine
Maruševec*“ – **NE OTVARAJ**

² Ako je riječ o upravnom aktu, isti mora biti izvršan/pravomoćan (imati odgovarajući žig ili potvrdu izvršnosti/pravomoćnosti izdanu od strane nadležnog tijela).

³ Ako se elektrana ne postavlja na obiteljsku kuću već na pomoćnu građevinu uz obiteljsku kuću, potrebno je i za navedenu pomoćnu građevinu dostaviti važeći dokaz da je postojeća prema Zakonu o gradnji ili koja je prema navedenom ili posebnom zakonu s njom izjednačena te zemljišno-knjižni izvadak/bazu zemljišnih podataka nekretnine odnosno izvadak iz knjige položenih ugovora kojim se dokazuje da je prijavitelj knjižni vlasnik pomoćne građevine

⁴ Posjedovni list nije dokaz knjižnog vlasništva/suvlasništva, ali je prihvatljiv Općini u slučaju kada su zemljišne knjige uništene ili nedostupne. U tom slučaju obvezno je dostaviti Potvrdu suda da su iste uništene ili nedostupne i Posjedovni list područnog ureda za katastar

⁵ Fotografije postojećeg stanja cijele kuće (sva pročelja) i svih dijelova ugrađenog sustava i svih dijelova kuće na kojima su izvedeni radovi

Poziv traje **do 01. prosinca 2025.** godine ili do iskorištenja sredstava predviđenih u Proračunu Općine Maruševac, ovisno o tome koji uvjet prije nastupi.

OBRADA PRIJAVA, DONOŠENJE ODLUKE I ISPLATA SREDSTAVA

Prijavi se dodjeljuje redni broj kronološki prema datumu i vremenu zaprimanja. Vrijeme zaprimanja u poštanskom uredu je vrijeme zaprimanja preporučene pošiljke evidentirano na Potvrdi o primitku pošiljke.

Prijave se obrađuju po redosljedu zaprimanja.

Od prijavitelja koji je dostavio **svu obaveznu dokumentaciju** Općina može zatražiti pojašnjenje, ako je isto potrebno. Dostava pojašnjenja ne utječe na redni broj prijave Korisnika.

Za prijave koje udovoljavaju svim uvjetima Poziva, Općina izrađuje prijedlog o odabiru korisnika sredstava i dodjeli sredstava temeljem kojeg Načelnik Općine donosi Odluku.

Općina temeljem Odluke o dodjeli sredstava sa Korisnikom sklapa Ugovor o financiranju.

Ugovorom se posebno uređuje:

- predmet Ugovora
- iznos odobrenih sredstava
- način i uvjet isplate dodijeljenih sredstava na bankovni račun Korisnika
- vremenski rok za realizaciju projekta, razdoblje prihvatljivosti troškova odnosno rok za dostavu potpune dokumentacije za isplatu
- način praćenja i kontrole namjenskog trošenja dodijeljenih sredstava
- ostala međusobna prava i obveze

Razdoblje provedbe projekta i razdoblje prihvatljivosti troškova započinje danom objave Javnog poziva, a završava **najkasnije 1 (jednu) godinu od dana potpisa Ugovora o financiranju.**

Unutar razdoblja prihvatljivosti troškova moraju nastati i biti plaćeni svi troškovi te korisnik mora dostaviti zahtjev za isplatu s potpunom dokumentacijom.

Korisnik se potpisom Ugovora obvezuje da neće mijenjati prebivalište Općine Maruševac u periodu najmanje 10 godina od dana potpisa Ugovora i kao instrument osiguranja dostavlja Zadužnicu u visini bespovratne potpore prilikom sklapanja Ugovora o financiranju.

Općina pridržava pravo pratiti namjensko korištenje sredstava Općine što uključuje i uvjete koje je trebao ispunjavati odabrani korisnik, a koji su bili temelj za odobrenje sredstava i sklapanje Ugovora kao i provoditi stručnu kontrolu Projekta.

Nakon sklapanja Ugovora o financiranju nije moguće mijenjati ugovorne odredbe kojima je reguliran predmet Ugovora i učešće Općine u sufinanciranju kao ni odredbe vezan uz uvjete Poziva.

Ukoliko dođe do promjene podataka o Korisniku isti je dužan pisanim putem obavijestiti Općinu o navedenim promjenama odmah po njihovom nastanku, te dostaviti dokumentaciju kojom se navedena promjena dokazuje.

ISPLATA SREDSTAVA

Općina će korisniku isplatiti sredstva jednokratno, temeljem obostrano potpisanog Ugovora, najkasnije u roku od 30 dana od zaprimanja potpune dokumentacije koja mora sadržavati:

1. Zahtjev za isplatu sredstva
2. Račun izvođača radova/dobavljača opreme s detaljnim troškovnikom i iskazanim jediničnim cijenama
3. Dokaz o plaćanju računa – potvrda o plaćanju ili izvod iz transakcijskog računa ili potvrda banke o uplati ili drugi odgovarajući dokaz

4. Izjava izvođača/dobavljača opreme o jamstvenim rokovima za radove (najmanje 2 godine) i opremu (na rokove koji nisu kraći od rokova dobavljača opreme)
5. Fotodokumentaciju obiteljske kuće nakon provedene mjere, fotodokumentaciju instalirane opreme
6. Dokument kojim se dokazuje IBAN korisnika
7. Tehnički list glavne komponente sustava

Dodatno za **nove on-grid te hibridne elektrane**

8. Potvrda za trajni pogon izdana od operatora distribucijskog sustava (HEP ODS)

Dodatno za **proširenje postojeće elektrane**

9. Potvrda za trajni pogon izdana od operatora distribucijskog sustava (HEP ODS) ako su mijenjani uvjeti priključenja

Dodatno za **off-grid elektrane**

10. Izjavu izvođača radova o usklađenosti izvedenih radova s glavnim projektom

Dokumentacija za isplatu dostavlja se elektroničkom poštom, slanjem na adresu strucni.suradnik@marusevec.hr. Korisnik je obavezan čuvati izvornike dostavljene dokumentacije do isteka svih rokova utvrđenih ugovorom te omogućiti Općini uvid u istu prilikom provođenja stručne kontrole od strane Općine.

Općina neće priznavati troškove djelomične provedbe mjere.

ZAKLJUČNE NAPOMENE

Općina zadržava pravo izmjena i dopuna ovog Javnog poziva. Eventualne izmjene i dopune bit će objavljene na mrežnim stranicama www.marusevec.hr

Dodatne informacije o Pozivu te eventualne potrebne upute mogu se dobiti slanjem upita isključivo na e-mail adresu strucni.suradnik@marusevec.hr

OPĆINSKI NAČELNIK
Mario Klapša