REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA MARUŠEVEC
OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA: 421-02/26-01/5
URBROJ: 2186-17-02-26-2
Maruševec, 30. listopada 2026.

Temeljem članka 48. Statuta Općine Maruševec („Službeni vjesnik Varaždinske županije“ broj 17/21) i članka 9. Programa poticanja razvoja malog i srednjeg poduzetništva Općine Maruševec za razdoblje 2026. – 2027. („Službeni vjesnik Varaždinske županije“ broj 16/26) općinski načelnik Općine Maruševec objavljuje

2. JAVNI POZIV

za dodjelu potpora male vrijednosti kroz Program poticanja razvoja malog i srednjeg poduzetništva Općine Maruševec za razdoblje 2026. – 2027. – Podmjera 1.2. Modernizacija opreme i proizvodnje MSP

I. PREDMET JAVNOG POZIVA

Predmet Javnog poziva za dodjelu potpora male vrijednosti kroz Program poticanja razvoja malog i srednjeg poduzetništva Općine Maruševec za razdoblje 2026. – 2027. (u daljnjem tekstu: Program poticanja razvoja MSP) je dodjela potpora male vrijednosti iz Mjere 1. Bespovratne potpore za malo i srednje poduzetništvo, **Podmjere 1.2. Modernizacija opreme i proizvodnje MSP.**

Potpore male vrijednosti se dodjeljuju sukladno pravilima Europske komisije o pružanju potpore male vrijednosti poduzetnicima propisanim Uredbom Komisije (EU) broj 2023/2831 od 13. prosinca 2023. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore (Službeni vjesnik Europske unije L 2023/2831) – u daljnjem tekstu: Uredba o potporama male vrijednosti.

Sukladno članku 3. Uredbe o potporama male vrijednosti, ukupni iznos potpora male vrijednosti koji je dodijeljen jednom poduzetniku ne smije prijeći iznos od 300.000,00 EUR-a tijekom trogodišnjeg fiskalnog razdoblja.

II. SVRHA I CILJEVI JAVNOG POZIVA

Svrha Javnog poziva je provedba aktivnosti iz Podmjere 1.2. Modernizacija opreme i proizvodnje MSP, a kojima se nastoji povećati konkurentnost mikro, malih i srednjih poduzeća (MSP) kroz nabavu nove i/ili zamjenu postojeće opreme tehnološki naprednijom.

Cilj ovog poziva je kroz sufinanciranje dijela troškova nabave materijalne imovine, MSP-ovima sa sjedištem na području Općine Maruševec pružiti podršku u povećanju konkurentnosti na regionalnom tržištu kroz ulaganja u nove tehnologije, opremu i strojeve u svrhu obavljanja registrirane djelatnosti poduzeća.

III. KORISNICI SREDSTAVA

Korisnici potpora po ovom Javnom pozivu mogu biti:

- obrti, mikro, mala i srednja trgovačka društva, djelatnosti slobodnih zanimanja, osobe koje imaju registriranu kućnu radinost ili sporedno zanimanje koji su u cijelosti u privatnom vlasništvu sa sjedištem tj. prebivalištem na području Općine Maruševec

IV. KRITERIJI ZA ISKLJUČENJE

Potpora se ne može dodijeliti:

1. Poduzetnicima za ulaganja u sektorima djelatnosti kockanja i klađenja, trgovanja ili proizvodnje robe vojne namjene, obrambenih proizvoda i nevojnih ubojitih sredstava, djelatnosti poslovanja nekretninama, financijske djelatnosti i djelatnosti osiguranja,
2. Poduzetnicima koji su u postupku predstečajne nagodbe sukladno Zakonu o financijskom poslovanju i predstečajnoj nagodbi (NN 108/12, 144/12, 81/13, 112/13, 71/15, 78/15, 114/22),
3. Poduzetnicima koji nisu ispunili obveze vezane uz plaćanje dospjelih poreznih obveza prema državnom i općinskom proračunu i obveza za zdravstveno i mirovinsko osiguranje,
4. Poduzetnicima koji nemaju podmirene sve obaveze prema svojim zaposlenicima prema bilo kojoj osnovi,
5. Prijavitelju koji je dobio državnu potporu ili potporu male vrijednosti za isti opravdani trošak projekta,
6. Prijavitelju koji nije izvršio zatraženi povrat ili je u postupku povrata sredstava prethodno dodijeljenih u drugom postupku dodjele bespovratnih sredstava iz bilo kojeg javnog izvora,
7. Prijavitelju kojem je utvrđeno teško kršenje Ugovora zbog neispunjavanja ugovornih obveza, a koji je bio potpisan u sklopu nekog drugog postupka dodjele bespovratnih sredstava,
8. Prijavitelju koji je u sukobu interesa u predmetnom postupku dodjele bespovratnih sredstava.

V. IZNOS I INTENZITET POTPORE

U proračunu Općine Maruševec za 2026. godinu sredstva za provedbu Podmjere 1.2 Modernizacija opreme i proizvodnje MSP planirana su u razdjelu AOP 2026 –352320 (Bespovratne potpore za malo i srednje poduzetništvo i obrt).

Potpore će se dodjeljivati do iskorištenja planiranih proračunskih sredstava za 2026. godinu. U slučaju iskorištenja planiranih sredstava na službenoj web stranici Općine Maruševec izdati će se obavijest o obustavi Javnog poziva.

Maksimalni intenzitet potpore koje korisnik može ostvariti iznosi 50% prihvatljivih troškova za mikro i 30% prihvatljivih troškova za mala i srednja poduzeća, a najviše do 1.500,00 eura godišnje po korisniku sukladno listi prihvatljivih troškova.

VI. NAMJENA POTPORE I RAZDOBLJE PRIHVATLJIVOSTI TROŠKOVA

Potpora se dodjeljuje za troškove kupnje nove opreme, mehanizacije i strojeva kao i za troškove zamjene postojeće opreme, mehanizacije i strojeva tehnološki naprednijim izvedbama.

Prihvatljivi su troškovi nastali tijekom 2026. godine i u roku od 9 mjeseci od potpisa Ugovora o dodjeli sredstava.

Trošak PDV-a za korisnike kojima je PDV povrativ predstavlja neprihvatljiv trošak za financiranje.

VII. PRIHVATLJIVI TROŠKOVI I INTENZITET POTPORE

SKUPINE PRIHVATLJIVIH TROŠKOVA	INTENZITET POTPORE ZA MIKRO PODUZEĆA	INTENZITET POTPORE ZA MALA I SREDNJA PODUZEĆA
I. NOVA POKRETNA I/ILI NEPOKRETNA MEHANIZACIJA, OPREMA I STROJEVI	50 %	30 %
II. RABLJENA TEHNOLOŠKI NAPREDNIJA POKRETNA I/ILI NEPOKRETNA MEHANIZACIJA, OPREMA I STROJEVI	50 %	30 %
III. OPREMA I ALATI POJEDINAČNE VRIJEDNOSTI DO 464,53 eura	50 %	30 %
IV. RAČUNALNA I MREŽNA OPREMA	50 %	30 %

VIII. POSTUPAK DODJELE

1. Objava Javnog poziva za podnošenje Prijava za dodjelu potpora male vrijednosti kroz Program poticanja razvoja MSP – Podmjere 1.2. Modernizacija opreme i proizvodnje MSP

2. Zaprimanje Prijava
3. Obrada prijava
    a. Faza I. Registracija projektne prijave
    b. Faza II. Administrativna provjera, provjera prihvatljivosti projekta i aktivnosti, ocjena kvalitete te provjera prihvatljivosti izdataka kojima se provjerava cjelovitosti i potpunost podnesene prijave te usklađenost s odredbama Programa i Javnog poziva
    c. Faza III. Izdavanje obavijesti o prihvatljivosti i sklapanje Ugovora s korisnikom
4. Provedba ulaganja i pravdanje troškova
    a. Isplata potpore na žiro račun korisnika po dostavi Zahtjeva za isplatu

Projektni prijedlozi se obrađuju nakon zatvaranja Javnog poziva. Postupak dodjele provodi Jedinstveni upravni odjel Općine Maruševec.

Ukoliko se u fazi administrativne provjere utvrdi da je podnesena dokumentacija nepotpuna projektni prijedlog se u cijelosti odbacuje i prijavitelju se izdaje Obavijest o odbijanju. Prijavitelj po odbijanju može podnijeti novu prijavu.

Ukoliko se u fazi provjere prihvatljivosti projekta i aktivnosti, ocjene kvalitete te provjere prihvatljivosti izdataka utvrde nejasnoće prijavitelja će se uputiti na dopunu projektnog prijedloga.

Sve podnesene projektne prijave koje udovolje uvjetima Javnog poziva do trenutka obustave Javnog poziva, a za koje je u postupku dodjele izdana obavijest o nemogućnosti odobravanja zbog iskorištenosti raspoloživih sredstava nalaze se na rezervnoj listi te se obrađuju redoslijedom zaprimanja u slučaju preraspodjele raspoloživih sredstava unutar pojedinih Podmjera u sklopu Mjere 1, temeljem članka 11. Programa poticanja razvoja MSP.

Na prijedlog Jedinstvenog upravnog odjela i temeljem Obavijesti o prihvatljivosti, načelnik Općine Maruševec izdaje Odluku o dodjeli potpore te se s korisnikom potpisuje Ugovor o dodjeli potpore male vrijednosti.

Dodijeljena sredstva potpore se isplaćuju po realizaciji ulaganja i dostave Zahtjeva za isplatu na žiro račun korisnika naveden u Prijavnom obrascu 1. koji čini sastavni dio ovog Javnog poziva.

Postupak dodjele do faze Izdavanja obavijesti o prihvatljivosti i sklapanja Ugovora o dodjeli sredstava može trajati maksimalno 60 dana od podnošenja cjelovite i ispravne projektne prijave.

Jedinstveni upravni odjel prije isplate potpore može izvršiti kontrolu na terenu kod korisnika u svrhu provjere namjenskog korištenja odobrenih sredstava. Naknadna kontrola na terenu u razdoblju provedbe Programa poticanja razvoja MSP provest će se na nasumičnom uzorku od 5 %.

IX. SADRŽAJ PROJEKTNOG PRIJEDLOGA

Podnositelj zahtjeva za dodjelu potpore male vrijednost u Jedinstveni upravni odjel Općine Maruševec podnosi sljedeću dokumentaciju:

1. Obrazac 1_Podmjera 1.2.
2. Izjava prijavitelja o istinitosti podataka, izbjegavanju dvostrukog financiranja i ispunjavanja preduvjeta za sudjelovanje u postupku dodjele de minimis potpore (Obrazac 2)
3. Izjava o korištenim potporama male vrijednosti (Obrazac 3)
4. Ponude za planirano ulaganje ili računi provedenog ulaganja
5. Kopija izvatka iz sudskog/obrtnog registra
6. Potvrdu nadležne porezne ispostave o nepostojanju dugovanja prema proračunu RH ne stariju od 30 dana od dana objave Javnog poziva

Ispunjenje kriterija podmirenih obveza prema Općinskom proračunu utvrdit će se uvidom u službene evidencije Općine.

Nakon provedbe ulaganja, uz Zahtjev za isplatu korisnik dostavlja:

1. Račune dobavljača za nabavljenu materijalnu imovinu
2. Bankovni izvadak kao dokaz izvršenog plaćanja
3. Fotodokumentaciju provedenog ulaganja

X. NAČIN PODNOŠENJA PRIJAVA

Obvezna dokumentacija Javnog poziva dostupna je za preuzimanje na službenoj web stranici Općine Maruševec i u tiskanom obliku u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Maruševec.

Projektni prijedlog koji uključuje dokumentaciju navedenu u točki IX. ovog Javnog poziva dostavlja se u zatvorenom paketu/omotnici, preporučenom poštom ili osobnom dostavom u pisarnicu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Maruševec s obavezno naslovljenom adresom i naznakom:

OPĆINA MARUŠEVEC
Maruševec 6
42243 Maruševec
«Program poticanja razvoja MSP-a Općine Maruševec za razdoblje 2026. – 2027. – 2. Javni poziv - Podmjera 1.2»
ZAHTJEV ZA POTPORU – NE OTVARAJ

Prijavitelj može podnijeti više projektnih prijedloga u sklopu Programa poticanja razvoja MSP, pri čemu maksimalni iznos bespovratne potpore koji se kumulativno može dodijeliti jednom prijavitelju unutar svih Mjera Programa poticanja razvoja MSP u toku jedne proračunske godine iznosi 3.000,00 eura.

Poziv se vodi u modalitetu ograničenog poziva te je podnošenje prijava omogućeno **od 30.10.2026. godine do 30.11.2026. godine.**

Prijave podnesene izvan navedenog roka neće biti uzete u razmatranje.

XI. OBVEZE PRIJAVITELJA I KORISNIKA

1. Prijavitelji podnošenjem Zahtjeva za dodjelu potpore jamče da će sredstva utrošiti za namjenu za koju je dodijeljena potpora.
2. Korisnici sredstava potpisivanjem Ugovora o dodjeli sredstava obvezuju se najkasnije u roku od devet mjeseci izvršiti planirano ulaganje i podnijeti dokaz o izvršenim aktivnostima
3. Korisnici sredstava obvezuju se nabavljenu materijalnu imovinu evidentirati sukladno važećim zakonima o računovodstvu

Ukoliko se utvrdi da su korisnici odobrena sredstva nenamjenski utrošili, ili nisu izvršili obveze iz potpisanog Ugovora o dodjeli potpore male vrijednosti dužni su odobrena sredstva vratiti u Proračun Općine Maruševec zajedno s obračunatom zakonskom zateznom kamatom i gube pravo sljedeće 3 (tri) godine na poticajna sredstva iz proračuna Općine Maruševec.

OPĆINSKI NAČELNIK
Mario Klapša, v.r.